



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 08 2022г.

№ 2079

О внесении изменений в постановление администрации города от 18.08.2017 №1590 «Об утверждении Типового положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений, занятых в сфере гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подведомственных администрации города Мегиона» (с изменениями)

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 18.08.2017 №1590 «Об утверждении Типового положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений, занятых в сфере гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подведомственных администрации города Мегиона» (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 1.3. дополнить словами: «, доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующих работников;».

1.2. Абзац пятый пункта 1.3. изложить в следующей редакции: «иные выплаты – выплаты, предусмотренные федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, а также единовременное премирование к юбилейным датам, оказание материальной помощи на профилактику заболеваний, иная материальная помощь.».

1.3. Пункт 3.1. дополнить подпунктом 3.1.7. следующего содержания:

«3.1.7. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующих работников устанавливается в размере не более 50 процентов от должностного оклада работника, на которого эти обязанности возлагаются. При исполнении обязанностей временно отсутствующего руководителя Учреждения может выплачиваться разница в должностных окладах в пределах утвержденной сметы расходов на оплату труда.».

1.4. Раздел 5 «Выплаты социального характера» признать утратившим силу.

1.5. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1. Иные выплаты - выплаты, предусмотренные федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, а также единовременное премирование к

юбилейным датам, оказание материальной помощи на профилактику заболеваний, иная материальная помощь.».

1.6. Пункт 7.3. изложить в следующей редакции: «7.3. Работникам Учреждений один раз в календарном году производится выплата материальной помощи на профилактику заболеваний.

Материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск и производится на основании заявления работника и приказа руководителя Учреждения о предоставлении отпуска и выплате материальной помощи за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда, а в отношении руководителя учреждения распоряжением администрации города.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается в размере 10 процентов от двенадцатикратного месячного фонда оплаты труда по основному месту работы и основной занимаемой должности.

При расчете годового фонда оплаты труда сотрудникам учреждения, работающим в ночное время, так же учитывается средняя стоимость ночных часов в месяц.

Расчет средней стоимости ночных часов в месяц определяется по следующей формуле:

$D \div \text{Смес} \times 40\% \times \text{Сноч}$, где:

D - должностной оклад сотрудника;

Смес - среднемесячная норма рабочих часов за год, за который выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний. Смес определяется путем деления годовой нормы рабочих часов (годовая норма часов устанавливается отдельно для мужчин и женщин производственным календарем на год) на 12;

Сноч - среднемесячная норма ночных часов. Определяется путем деления Смес на 3 и округления до целого числа.

Право на получение материальной помощи на профилактику заболеваний возникает по истечении шести месяцев непрерывной работы в Учреждении у следующих работников:

вновь принятых на работу;

приступивших к работе после отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний не зависит от итогов оценки труда работника.

Материальная помощь на профилактику заболеваний не выплачивается:

работнику, принятому на работу по совместительству;

работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).».

1.7. Раздел 7 «Иные выплаты» дополнить пунктами 7.4. – 7.5. следующего содержания:

«7.4. Иная материальная помощь оказывается из бюджетных ассигнований, выделенных на оплату труда, оформляется приказом руководителя Учреждения в размере:

10 000 (десять тысяч) рублей – в случае смерти работника Учреждения, которая выплачивается близкому родственнику (родители, муж (жена), дети) по заявлению, при предъявлении копии свидетельства о смерти и копий документов, подтверждающих родственные отношения;

10 000 (десять тысяч) рублей – случае смерти близких родственников сотрудника Учреждения (родители, муж (жена), дети) по его заявлению и при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения.

В случае если документы, о смерти и подтверждающие родственные отношения, составлены не на русском языке, предоставляется нотариальный заверенный перевод таких документов.

7.5. Размер месячного фонда оплаты труда, предусмотренного п.7.3. для выплаты материальной помощи на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного

оплачиваемого отпуска работникам учреждения определяется в соответствии с пунктом 1.6. настоящего положения.».

1.8. Раздел 8 «Дополнительные отпуска» признать утратившим силу.

1.9. Приложение 1 к Типовому положению об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений, занятых в сфере гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, подведомственных администрации города Мегиона, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, занятых в сфере гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в течение 30 календарных дней с даты официального вступления в силу настоящего постановления утвердить внесение изменений в Положение об оплате труда и выплатах социального характера работникам учреждения в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

Глава города



О.А. Дейнека

Приложение
к постановлению администрации города
от 04.08.2022 № 2079
«Приложение 1
к Типовому положению об оплате труда и
выплатах социального характера
работникам муниципальных учреждений,
занятых в сфере гражданской обороны и
ликвидации чрезвычайных ситуаций,
подведомственных администрации города
Мегиона

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципальных учреждений

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
1	Профессиональные квалификационные группы «Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих»		
1.1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.1.1	1 квалификационный уровень	экономист	19 850
1.2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
1.2.1	1 квалификационный уровень	начальник отдела (службы)	25 688
2	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
2.1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
2.1.1	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих: уборщик служебных помещений	4 753
3	Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам		
3.1	директор		29 191
3.2	главный бухгалтер, заместитель начальника отдела (службы), заместитель начальника-старший дежурный оперативный, старший спасатель		22 185
3.3	специалист по охране труда, главный специалист по закупкам, специалист по кадрам, специалист отдела гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, специалист дежурной едино-диспетчерской службы, специалист по техническому контролю и диагностике транспортных средств		19 850
3.4	дежурный оперативный, спасатель		12 846
3.5	оператор-112		12 261

».