

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.01.2017 г. № 104****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ОТ 30.10.2013 №2480 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН В 2014-2020 ГОДАХ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Руководствуясь статьей 43, пунктом 3 статьи 47 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №408-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах" (с изменениями), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.05.2013 №211-п "Об адресной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы" (с изменениями), статьей 32 устава города Мегиона:

1. Внести в постановление администрации города от 30.10.2013 №2480 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа город Мегион в 2014-2020 годах" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Разделы 1, 2 Программы изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 6 Программы дополнить пунктом 6.8. в следующей редакции:

"6.8. Основное мероприятие 8 "Реализация органами местного самоуправления полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений":

6.8.1. Создание наемных домов социального использования на территории городского округа город Мегион:

1) Создание наемных домов социального использования на территории городского округа город Мегион осуществляется с целью формирования сектора жилья из наемных домов социального использования для улучшения жилищных условий населения городского округа город Мегион, признанных нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, а также граждан, проживающих в непригодных (аварийных) для проживания жилых домах приспособленных для проживания строениях.

Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств бюджета автономного округа, бюджета городского округа город Мегион. Объем финансирования за счет бюджета автономного округа и бюджета городского округа город Мегион устанавливается в соотношении 89% и 11% соответственно. Администрация города вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств бюджета городского округа город Мегион."

1.3. Первый абзац пункта 7.2. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"7.2. Координатор программы - департамент инвестиций и проектного управления администрации города:"

1.4. Девятый абзац подпункта 7.5.1. пункта 7.5. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"осуществляет подготовку отчета и представляет его в департамент экономической политики администрации города в сроки, установленные пунктом 7.3 раздела 7 настоящей Программы."

1.5. Пятый абзац пункта 7.5.2. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"несут ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, а так же целевое и эффективное использование средств выделяемых на реализацию муниципальной программы."

1.6. Подпункт 1.4.1.1. подпрограммы 1 пункта 7.6. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"1.4.1.1. В целях настоящей подпрограммы нуждающимся в улучшении жилищных условий признается заявитель:

состоящий на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 или признанный органами местно-

го самоуправления по месту его постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

при определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности;

для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также их дети и родители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в соответствии с федеральным законодательством в судебном порядке;

для целей определения нуждаемости в улучшении жилищных условий членами семьи собственника жилого помещения признаются проживающие совместно с ним в принадлежащем ему жилом помещении супруг(а), их дети, родители, а также совместно проживающие с ним супруг(а) его детей и внуки. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и, в исключительных случаях, иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов его семьи и признаны таковыми в судебном порядке."

1.7. Третий абзац подпункта 1.4.2. подпрограммы 1 пункта 7.6. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"которая в расчетный период на основании заключения Департамента имеет доходы, позволяющие получить кредит, либо имеющая иные денежные средства и иное имущество, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в виде субсидии (в случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по эти кредитам или займам такое заключение не требуется);"

1.8. Подпункт 1.4.4. подпрограммы 1 пункта 7.6. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"1.4.4. Решение о признании заявителя в качестве участника подпрограммы принимается Департаментом на основании следующих документов:

1.4.4.1. Заявления по форме, установленной Департаментом строительства автономного округа (приложение 4 к настоящей Программе).

1.4.4.2. Паспорта или иных документов, удостоверяющих личность заявителя Российской Федерации и проживающих с ним членов семьи, а также на всех совместно проживающих с ним граждан, в том числе включенных в договор социального найма (найма) на занимаемое жилое помещение.

1.4.4.3. Документов на занимаемое жилое помещение, а также на жилое помещение, находящееся в собственности заявителя и членов его семьи либо предоставленное по договору социального найма, расположенное на территории Российской Федерации (в зависимости от типа занимаемого помещения и

прав на пользование им).

1.4.4.4. Сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилого помещения в собственности заявителя(ей) и его (их) детей, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества.

1.4.4.5. Свидетельств о постановке на учет в налоговом органе на всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

1.4.4.6. Документа, подтверждающего признание семьи молодой семьей, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо имеющей иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.4.4.7. Выписка из Единого государственного реестра прав на приобретенное жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство) (при наличии).

1.4.4.8. Копии кредитного договора (договора займа) (при наличии).

1.4.4.9. Справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) (при наличии).

1.4.4.10. Документа, подтверждающего, что молодая семья состояла на учете в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 или признана органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 1.4.4.11 настоящей подпрограммы (при наличии).

1.4.4.11. Документа, подтверждающего предоставление (непредоставление) заявителю в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей.

1.4.4.12. Документов, подтверждающих проживание на территории автономного округа не менее 15 лет (паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации; свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации, выданное территориальным органом федерального органа исполнительной власти, департаментом муниципальной собственности администрации города на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции; документы о регистрации родителей по месту жительства в случае, если гражданином проживал в автономном округе до 14 лет и (или) справка с места обучения в государственной образовательной организации автономного округа или муниципальной образовательной организации, реализующих образовательные программы начального, общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, с указанием фактического периода обучения, подписанная руководителем организации; судебные решения об установлении факта проживания на территории автономного округа по месту жительства с указанием периода проживания).

1.4.4.13. Документы, подтверждающие родственные отношения, состав семьи, изменение фамилии, имени, отчества заявителя, членов его семьи и совместно проживающих граждан (свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации (расторжении) брака, решений об усыновлении (удочерении), свидетельств о перемене имени).

1.4.4.14. Выписка из домовой книги или копия домовой книги с одновременным представлением оригинала, или копия поквартирной карточки, заверенная лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

Документы, указанные в пунктах 1.4.4.1 - 1.4.4.3., 1.4.4.6. - 1.4.4.9., 1.4.4.12. - 1.4.4.14. настоящей подпрограммы, представляются заявителем. Остальные документы представляются в Департамент исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления по его запросу."

1.9. Подпункты 3.1.4.1., 3.1.6.1., 3.1.6.4., 3.1.6.5. подпрограммы 3 пункта 7.6. раздела 7 Программы изложить в новой редакции:

"3.1.4.1. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств и выполнением мероприятий подпрограммы осуществляется департаментом инвестиций и проектного управления администрации города."

"3.1.6.1. Участнику подпрограммы, являющемуся собственником жилого помещения, расположенного в аварийном жилом доме, по согласованию с ним, в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение по договору мены квартир с доплатой в рассрочку, с зачетом его стоимости, при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение, согласно отчету независимого оценщика о стоимости жилого помещения, оформленному в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации. При этом, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 56.7. Земельного кодекса Российской Федерации, заказчиком работ по оценке изымаемого жилого помещения выступает администрация города Мегиона за счет средств местного бюджета."

"3.1.6.4. Участникам подпрограммы, являющимся собственниками жилых помещений, на основании личного заявления, может быть выплачено возмещение, за изымаемое жилое помещение, согласно отчету независимого оценщика о стоимости жилого помещения, оформленному в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации. При этом, в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 56.7. Земельного кодекса Российской Федерации, заказчиком работ по оценке изымаемого жилого помещения выступает администрация города Мегиона за счет средств местного бюджета."

"3.1.6.5. Возмещение за жилое помещение, сроки и другие условия изъятия определяются соглашением между собственником жилого помещения и муниципальным образованием. Принудительное изъятие жилого помещения на основании решения суда возможно только при условии предварительного и равноценного возмещения. При этом по заявлению прежнего собственника жилого помещения за ним сохраняется право пользования жилым помещением, если у прежнего собственника не имеется в собственности иных жилых помещений, не более чем на шесть месяцев после предоставления возмещения прежнему собственнику жилого помещения, если соглашением с прежним собственником жилого помещения не установлено иное. Соглашение включает в себя обязательство муниципального образования предоставить возмещение за изымаемое жилое помещение в размере, определенном соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного Кодекса Российской Федерации. Возмещение предоставляется из средств бюджета городского округа город Мегион."

1.10. Пункт 7.6. раздела 7 Программы, дополнить Подпрограммой 6, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города (С.М. Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М. Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,**глава города Мегиона.**

Приложение 1 к постановлению администрации города
от 19.01. 2017 № 104

ПАСПОРТ
муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей
городского округа город Мегион в 2014-2020 годах"

Наименование программы	Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа город Мегион в 2014-2020 годах
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы	Постановление администрации города от 30.10.2013 №2480
Разработчик программы	Департамент инвестиций и проектного управления администрации города
Исполнители программы	Департамент муниципальной собственности администрации города Муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»
Координатор программы	Департамент инвестиций и проектного управления администрации города
Цель программы	Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа город Мегион
Задачи программы	1.Улучшение жилищных условий молодых семей, проживающих в городском округе город Мегион. 2.Улучшение жилищных условий следующих категорий граждан: детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, ветеранов Великой Отечественной войны. 3.Приобретение жилых помещений в целях переселения граждан, проживающих в непригодном для проживания аварийном жилье, а также для обеспечения жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Увеличение объемов строительства инженерных сетей, для обеспечения земельных участков под жилищное строительство, инженерной инфраструктурой. 4.Создание дополнительных условий и механизмов, способствующих расселению граждан из аварийных, приспособленных для проживания расположенных на территории городского округа город Мегион. 5.Приобретение жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным по состоянию на 01.01.2012 6.Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа город Мегион, признанных нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
Перечень основных мероприятий муниципальной программы	1.Обеспечение жильем молодых семей: Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей» 2.Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан: Основное мероприятие «Исключение уровня благосостояния малоимущих граждан и граждан, нуждающихся в особой заботе государства» Основное мероприятие «Реализация полномочий, указанных в пунктах 3.1-3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.03.2009 № 36-оз «О полномочиях органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством» 3.Содвижение развития жилищного строительства на территории городского округа город Мегион: Основная мера/мероприятия «Развития органами местного самоуправления полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений» Основная мера/мероприятия «Проектирование и строительство систем инженерной инфраструктуры в целях обеспечения инженерной подготовки земельных участков для жилищного строительства» 4.Адресная программа по ликвидации и расселению аварийных, приспособленных для проживания, расположенных на территории городского округа город Мегион. Основная мера/мероприятия «Развития органами местного самоуправления полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений» 5.Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным по состоянию на 01.01.2012. Основное мероприятие «Приобретение жилых помещений у застройщиков или лиц, не выполняющих застройщиками домов, в которых расположены жилые помещения, в целях их предоставления гражданам, переселяемым из многоквартирных домов» 6.Создание пасмных домов социального использования на территории городского округа город Мегион. Основное мероприятие «Реализация органами местного самоуправления полномочий в области строительства, градостроительной деятельности и жилищных отношений».
Нормативные документы, на основании которых принята программа	Жилищный Кодекс Российской Федерации, Земельный Кодекс Российской Федерации, Градостроительный Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21.07.2007 №185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.10.2008 №237-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий за счет субвенций из федерального бюджета социальным категориям граждан на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для приобретения жилых помещений в собственности», Указ Президента РФ от 07.05.2008 №714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», Федеральный закон от 12.01.1996 №85-ФЗ «О ветеранах», Федеральный закон от 24.11.1995 №161-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2008 №88-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановление Правительства Ханты-Мансийского АО – Югры от 29.12.2012 №659-п «О Порядке предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, субсидий на приобретение жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений», закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 08.07.2005 №57-оз«О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2009 №99-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством», постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 09.10.2013 №408-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016-2020 годах» (с изменениями), постановление администрации от 28.10.2016 №2016 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений жилищного фонда социального использования», Постановление администрации городского округа от 19.03.2015 №46/2 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»Федеральный закон от 17.01.1998 №27-ФЗ «О жилищных органах управления», Постановление Правительства автономного округа от 26.02.2015 №43-п «О предельном размере платы за наем жилых помещений в расчете на 1 квадратный метр общей площади жилого помещения по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования дифференцированную для муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, порядке его установления, изменения и отмены на территории, Постановка администрации города от 26.08.2015 №2117 «О порядке управления наемными домами. Все помещения в которых находятся в муниципальной собственности, и являются наемными домами и находящимися в муниципальной собственности жилыми домами», Постановление администрации города от 28.03.2015 №2138 «Об утверждении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», Постановление администрации города от 28.03.2015 №2139 «Об утверждении порядка учета и имущественных записей граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.05.2010 №25-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе Югра», приложение к Постановлению администрации от 29.01.2016 №69 «О Положении о порядке разработки и утверждения муниципальных программ»

Сроки и этапы реализации программы	2014-2018 годы - 1 этап 2017-2020 годы - 2 этап
Финансирование обеспечения муниципальной программы	Объем финансирования: Неско по программам: 2 033 501 981 руб. Федеральный бюджет – 95 627,18 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 1 614 658,03 тыс. руб. Местный бюджет – 280 216,77 тыс. руб. 2014 – 623 351,1 тыс. руб. Федеральный бюджет – 13 443,40 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 540 162,10 тыс. руб. Местный бюджет – 68 452,30 тыс. руб. 2015 – 781 318,90 тыс. руб. Федеральный бюджет – 45 886,70 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 618 184,90 тыс. руб. Местный бюджет – 88 235,30 тыс. руб. 2016 – 400 998,78 тыс. руб. Федеральный бюджет – 12 444,18 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 307 434,73 тыс. руб. Местный бюджет – 81 117,67 тыс. руб. 2017 – 84 209,90 тыс. руб. Федеральный бюджет – 8 317,70 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 83 784,80 тыс. руб. Местный бюджет – 25 177,60 тыс. руб. 2018 – 71 795,50 тыс. руб. Федеральный бюджет – 8 116,10 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 53 003,10 тыс. руб. Местный бюджет – 8 678,30 тыс. руб. 2019 – 81 741,80 тыс. руб. Федеральный бюджет – 9 116,10 тыс. руб. Бюджет автономного округа – 44 080,30 тыс. руб. Местный бюджет – 8 547,40 тыс. руб. 2020 – 0,00 тыс. руб.
Целевые показатели муниципальной программы	1.Обеспечение жильем молодых семей: Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, средств окружного бюджета, бюджета городского округа город Мегион за 2014-2019 годы - 7 семей; 2.Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан: Количество молодых учителей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия за 2014 год - 1 человек; Количество ветеранов, инвалидов и семей имеющих детей-инвалидов, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет субвенции из федерального бюджета за 2014-2019 годы - 01 человек; Количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия за 2014-2019 годы - 30 человек; Количество ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, средств бюджета автономного округа за 2015-2016 годы - 4 человека; Количество граждан, имеющих трех и более детей, получивших социальную поддержку по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставленным им земельным участкам в собственности бесплатно – 0 человек; 3.Содвижение развития жилищного строительства на территории городского округа город Мегион: 3.1.Сокращение непригодного и аварийного жилищного фонда за 2014-2019 годы на 19 175,4 кв.м.(с 84 181,0 кв.м. до 65 006,60 кв.м.), 3.2.Увеличение объемов строительства инженерных сетей (протяженность в расесе) за 2014-2019 годы – 1 735,3 м.(с 3 593 м. до 8 328,3 м.), в том числе: 1)участок тепловых сетей 2Д700 мм и водоводом до пр. Победы до УТ-1 с оппкой на ЦТП-16, от вентилирующей 2Д700 мм с водоводом от пр. Победы по ул.Сурямина до УТ 7 – 207 м, 2) Реконструкция сетей ТВС в п.Су-820 – 2417,3 м., 3)участок тепловых сетей 2д800мм от УТ 4 до ул. 50 лет Октября с переходом ул. Заречная (1 этап) – 1 588,0 м. 4)участок тепловых сетей 2д800мм от УТ 4 до ул. 50 лет Октября с переходом ул. Заречная (2 этап) – 493,0 м. 4.Ликвидация и расселение приспособленных для проживания строений за 2014-2019 годы - 13шт.(с 345 ед. до 110 ед.); 5.Сокращение жилого признанного до 01.01.2012 года в установленном порядке аварийным за 2014-2016 годы на 6 131,8 кв. м (с 6131,8 кв.м. до 0 кв.м.) 6.Создание пасмных домов социального и коммерческого использования на территории городского округа город Мегион: Объем ввода жилья в год – 51,3 тыс.кв.м.; Улучшение общей площади жилых помещений, приходящейся в среднем на 1 жителя, прошедшей в действие за год - 0,92 кв.м
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	Доля молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в общем списке молодых семей, состоящих в списке очередности до 86,6%; Доля ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей-инвалидов, улучшивших свои жилищные условия до 34,1%; Доля ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших свои жилищные условия до 100%; Доля молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия до 100%; Увеличение площади жилья, предоставленной детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей городского округа город Мегион на90,0 кв. м. Обеспечение деятельности специалиста, занятого исполнением полномочий, указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2009 № 36-оз (приобретение канцелярских товаров, технических средств) до 100%. Сокращение удельного веса аварийного и непригодного жилья в общем объеме жилищного фонда городского округа город Мегион, признанного аварийным и непригодным, до 6,21%; Доля семей, улучшивших свои жилищные условия, в общей численности семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по состоянию на 01.04.2013, в том числе граждан, имеющих право на внеочередное предоставление жилья до 0,94%; Сокращение приспособленных для проживания строений на территории городского округа город Мегион на 17,4%; Сокращение удельного веса жилья, признанного до 01.01.2012 года в установленном порядке аварийным в общем объеме жилищного фонда городского округа город Мегион до 0.0%. Увеличение общей площади жилых помещений, приходящейся в среднем на 1 жителя –20,7 кв.м.

Приложение 2 к постановлению администрации города
от 19.01. 2017 № 104

1. Характеристика проблемы
Жилищный фонд городского округа город Мегион составляет 1 047,7 тыс. кв. м., что не покрывает потребности населения в жилье.
Сформированный жилищный фонд в большей степени представляет временное (некапитальное) жилье с истекшим на сегодняшний день расчетным сроком эксплуатации.
Наличие непригодного для проживания жилья породило одну из главных социальных проблем - недостаточный уровень обеспеченности населения жильем.
Наличие непригодных для проживания жилых домов на территории городского округа город Мегион составляет 110 шт., общей площадью 62 750,0 кв. метра, количество проживающих - 4 575 человек. Количество аварийных жилых

домов 92 шт., общей площадью 27 110,0 кв. метров, количество проживающих - 2 136 человек.
Решение вопросов по переселению граждан из аварийного жилищного фонда является приоритетом для городского округа город Мегион.
Количество семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма составляет 2667 семей.
Данная программа предусматривает обеспечение жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, а также в аварийных жилых домах.

Между тем большинство граждан, проживающих в городском округе город Мегион, не имеют возможности самостоятельно улучшить свои жилищные условия, путем приобретения жилья за счет собственных или заемных средств. В таких условиях требуется продуманная, реалистичная политика в отношении граждан, которые признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий, но не отнесены к категории малоимущих граждан, а доходы и стоимость имущества гражданина и членов его семьи не позволяют самостоятельно приобрести жилье на территории городского округа.

В настоящее время задача формирования рынка доступного арендного жилья и развития жилищного фонда социального использования для граждан, имеющих невысокий уровень дохода, в рамках государственной жилищной политики становится все более актуальной.

При этом на территории городского округа город Мегион расположено 860 строений, приспособленных для проживания, в которых проживает 1068 семей (2576 человек), большинство из которых расположены в зонах с неблагоприятными условиями проживания.

Таким образом, вопрос обеспечения граждан жильем является стратегическим фактором социального характера.

Особенно сложно приходится молодым семьям, молодым специалистам, ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей - инвалидов, которые как правило, имеющим невысокий доход.

Жилищная проблема порождает целый ряд других проблем:

- снижение уровня рождаемости;
- рост числа разводов;
- отток молодых специалистов в крупные города;

вынужденное проживание с родителями (или в съемном жилье) делает семью менее прочной, снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

При рождении детей финансовая и жилищная проблема молодой семьи усложняется, и решение еѐ требует поддержки, как государства в целом, так и поддержки бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и городского округа город Мегион.

Особенности современного этапа социально-экономических преобразований в стране определили такое текущее соотношение между уровнем доходов и цен на жилье, при котором большинство молодых семей и молодых специалистов не в состоянии оплатить жилье ни единовременно, ни в рассрочку. При этом многие из них пессимистично оценивают свои шансы на приобретение жилья и считают ситуацию безвыходной, что порождает апатию, неуверенность в завтрашнем дне, безынициативность молодежи.

В современных условиях, когда большинство молодых семей и молодых специалистов не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная реалистичная политика в отношении оказания поддержки указанным категориям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Для решения данной проблемы требуется взаимодействие органов власти всех уровней, участие органов местного самоуправления, других заинтересованных организаций, и обоснование необходимости их решения программными методами.

Поддержка молодых семей и молодых специалистов при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни, повлияет на улучшение демографической ситуации.

2. Основные цели и задачи Программы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 ъ600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (утверждены Председателем Правительства Российской Федерации 31.01.2013 ъ404п-П113), Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.03.2013 ъ101-рп), определены следующие основные приоритеты государственной политики в жилищной сфере (далее - Приоритеты):

- Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса.
- Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях.
- Дальнейшее совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

Исходя из Приоритетов сформулированы цели и задачи муниципальной программы.

Цель программы - улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа город Мегион:

Задачи Программы:

- "Обеспечение жильем молодых семей": улучшение жилищных условий молодых семей, проживающих в городском округе город Мегион, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет государственной поддержки в виде субсидий на приобретение или строительство жилья.
- "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан": улучшение жилищных условий следующих категорий граждан: ветераны, инвалиды, семьи, имеющие детей-инвалидов, нуждающиеся в улучшении жилищных условий за счет оказания госу-

дарственной поддержки в виде субсидии на оплату первоначального взноса при ипотечном кредитовании приобретаемого или строящегося жилья; улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны в виде единовременной денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения или предоставления жилого помещения по договору социального найма;

обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно.

3)"Содействие развитию жилищного строительства на территории городского округа город Мегион":

приобретение жилых помещений в целях переселения граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания и (или) аварийных жилых домах, подлежащих сносу, а также для обеспечения жилыми помещениями граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях; предоставляемых по договорам социального найма;

проведение оценки жилых помещений, в связи с изъятием земельных участков для муниципальных нужд;

увеличение объемов строительства инженерных сетей, для обеспечения земельных участков под жилищное строительство, инженерной инфраструктурой;

предоставление инвестору субсидии на возмещение части затрат застройщику (инвестору) по переселению граждан, проживающих в непригодных (ветхих, аварийных, "фенольных") для проживания жилых домах и приспособленных для проживания строениях.

4)"Ликвидация и расселение строений, приспособленных для проживания, расположенных на территории городского округа город Мегион":

создание дополнительных условий и механизмов, способствующих расселению граждан из строений, приспособленных для проживания расположенных на территории городского округа город Мегион

5)"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, признанного до 01.01.2012 в установленном порядке аварийным":

приобретение жилых помещений для отселения граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных в установленном порядке аварийными по состоянию на 01.01.2012 года. Сокращение аварийного жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийными по состоянию на 01.01.2012.

6)"Создание наемных домов социального использования на территории городского округа город Мегион":

улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа город Мегион, признанных нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

3.Методика расчета целевых (конечных) показателей муниципальной программы.

Увеличение количества молодых семей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия рассчитывается исходя из общего количества молодых семей, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году нарастающим итогом.

Доля молодых семей, улучшивших свои жилищные условия в общем списке молодых семей, состоящих в списке очередности, рассчитывается как отношение количества молодых семей, улучшивших жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом к общему числу молодых семей, состоящих на учете для получения мер господдержки в целях улучшения жилищных условий (на 01.01.2013 - 15 семей), умноженного на 100%.

Увеличение количества молодых учителей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия рассчитывается исходя из общего количества молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году нарастающим итогом.

Доля молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия в общем списке молодых учителей, состоящих в списке очередности, рассчитывается как отношение количества молодых учителей, улучшивших жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом к общему числу молодых учителей, состоящих на учете для получения мер господдержки в целях улучшения жилищных условий (на 01.01.2015 - 1 человек), умноженного на 100%.

Увеличение количества ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия рассчитывается исходя из общего количества ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом.

Доля ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, улучшивших свои жилищные условия в общем списке ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, состоящих в списке очередности, рассчитывается как отношение количества ветеранов, инвалидов, семей, име-

ющих детей инвалидов, улучшивших жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом к общему числу ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей инвалидов, состоящих на учете для получения мер господдержки в целях улучшения жилищных условий (на 01.01.2013 - 182 человека), умноженного на 100%.

Увеличение количества детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия рассчитывается исходя из общего количества детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом.

Увеличение площади жилья, предоставленной детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей городского округа город Мегион, рассчитывается исходя из общей площади жилья, предоставленной детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на площадь жилья предоставленную детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей в отчетном году, нарастающим итогом.

Увеличение количества ветеранов Великой Отечественной войны городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия, рассчитывается исходя из общего количества ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом.

Доля ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших свои жилищные условия в общем списке ветеранов Великой Отечественной войны, состоящих в списке очередности, рассчитывается как отношение количества ветеранов Великой Отечественной войны, улучшивших жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом к общему числу ветеранов Великой Отечественной войны, состоящих на учете для получения мер господдержки в целях улучшения жилищных условий (на 01.01.2015 - 3 человека), умноженного на 100%.

Увеличение количества граждан, имеющих трех и более детей городского округа город Мегион улучшивших свои жилищные условия рассчитывается исходя из общего количества граждан, имеющих трех и более детей, улучшивших свои жилищные условия на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество граждан, имеющих трех и более детей, улучшивших свои жилищные условия в отчетном году нарастающим итогом.

Обеспечение деятельности специалиста, занятого исполнением полномочий указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.03.2009 ъ36-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством" (далее - Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.03.2009 ъ36-оз) (приобретение канцелярских товаров, технических средств) рассчитывается как отношение освоенных финансовых средств на обеспечение деятельности специалиста, занятого исполнением полномочий указанных в пунктах 3.1, 3.2 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.03.2009 ъ36-оз к общему субвенции предоставленной из бюджета автономного округа бюджету муниципального образования для осуществления передаваемых им отдельных государственных полномочий, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 статьи 2Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.03.2009 ъ36-оз.

Сокращение количества аварийного и непригодного жилья на территории городского округа город Мегион рассчитывается исходя из общего количества аварийного и непригодного жилья на территории городского округа город Мегион (на 01.09.2013 - 84 184,0 кв. м.) (базовый показатель) с ежегодным уменьшением базового показателя на количество сокращенного аварийного и непригодного жилья в отчетном году, нарастающим итогом.

Сокращение удельного веса аварийного и непригодного жилья в общем объеме жилищного фонда городского округа город Мегион рассчитывается как отношение общего количества ава-

рийного и непригодного жилья на территории городского округа город Мегион уменьшенного на количество сокращенного аварийного и не пригодного жилья в отчетном году нарастающим итогом, к общему объему жилищного фонда городского округа город Мегион (на 01.09.2013 - 1 047,7 тыс. кв. м.), умноженного на 100%.

Увеличение объемов строительства инженерных сетей (протяженность трассы) рассчитывается исходя из общего количества построенных инженерных сетей на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество построенных инженерных сетей в отчетном году, нарастающим итогом.

Доля семей, улучшивших свои жилищные условия, в общей численности семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по состоянию на 01.04.2013, в том числе граждан, имеющих право на внеочередное предоставление жилья рассчитывается как отношение количества семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма улучшивших жилищные условия в отчетном году, нарастающим итогом к общему числу семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (на 01.04.2013 - 2 667 семей), умноженного на 100%.

Ликвидация и расселение приспособленных для проживания строений на территории городского округа город Мегион рассчитывается исходя из общего количества приспособленных для проживания строений на территории городского округа город Мегион расселенных и ликвидированных на начало реализации программы (базовый показатель) с ежегодным увеличением базового показателя на количество расселенных и ликвидированных приспособленных для проживания строений в отчетном году, нарастающим итогом.

Сокращение приспособленных для проживания строений на территории городского округа город Мегион рассчитывается как отношение общего количества приспособленных для проживания строений на территории городского округа город Мегион расселенных и ликвидированных в отчетном году нарастающим итогом, к общему объему приспособленных для проживания строений городского округа город Мегион (на 01.01.2013 - 860 шт.), умноженного на 100%.

Сокращение жилья, признанного до 01.01.2012 в установленном порядке аварийным, рассчитывается исходя из общего количества жилья, признанного до 01.01.2012 в установленном порядке аварийным на территории городского округа город Мегион (на 01.01.2012 - 6 131,8 кв.м.) (базовый показатель) с ежегодным уменьшением базового показателя на количество сокращенного жилья, признанного до 01.01.2012 в установленном порядке аварийным в отчетном году, нарастающим итогом.

Сокращение удельного веса жилья, признанного до 01.01.2012 в установленном порядке аварийным в общем объеме жилищного фонда городского округа город Мегион рассчитывается как отношение общего количества жилья, признанного до 01.01.2012 года в установленном порядке аварийным на территории городского округа город Мегион уменьшенного на количество сокращенного жилья, признанного до 01.01.2012 года в установленном порядке аварийным, в отчетном году нарастающим итогом, к общему объему жилищного фонда городского округа город Мегион (на 01.09.2013 - 1 047,7 тыс. кв. м.) умноженного на 100%.

Объем ввода жилья в год определяется на основании статистических данных органа государственной статистики (формы федерального статистического наблюдения: ъС-1 "Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений", ъ1-ИЖС (срочная) "Сведения о построенном населением жилых домах", ъ1-ИЖС "Сведения о построенных населением жилых домах").

Увеличение общей площади жилых помещений, приходящаяся в среднем на 1 жителя, рассчитывается как отношение общей площади всего жилищного фонда на начало отчетного года к численности постоянного населения на эту же дату на основании статистических данных органа государственной статистики (форма федерального статистического наблюдения ъ1-жилфонд "Сведения о жилищном фонде") и Методики расчета показателя "численность населения (человек)", утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 05.07.2013 ъ261.

Увеличение общей площади жилых помещений, приходящейся в среднем на 1 жителя, введенной в действие за год, рассчитывается как отношение объема ввода жилья в год к численности постоянного населения на отчетную дату.

Приложение 3 к постановлению администрации города
от 19.01. 2017 ъ 104

"Подпрограмма 6 "Создание наемных домов социального использования на территории городского округа город Мегион".

6.1.Порядок реализации мероприятия "Создание наемных домов социального использования на территории городского округа город Мегион".

6.1.1.Настоящий порядок определяет правила и условия реализации программных мероприятий направленных на создание наемных домов социального использования и включающих адресный перечень домов, которые могут быть признаны наемными домами социального использования в соответствии со статьями 91.16, 91.17 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.1.2.Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств бюджета автономного округа, бюджета городского округа город Мегион (далее в настоящей подпрограмме - средства бюджет-

та) и внебюджетных источников. Объем финансирования за счет бюджета автономного округа и бюджета городского округа город Мегион устанавливается в соотношении 89% и 11% соответственно. Администрация города вправе увеличивать объем финансирования мероприятия за счет средств бюджета городского округа город Мегион и внебюджетных источников (привлеченные средства).

Размер субсидии за счет средств бюджета автономного округа, направляемых на реализацию мероприятия, порядок предоставления отчетов о реализации мероприятия определяются заключенным между муниципальным образованием автономного округа и Департаментом строительства автономного округа соглашением о предоставлении муниципальному образованию субсидии.

Продолжение на сл.стр.

В случае увеличения доли средств бюджета городского округа в совокупном объеме финансирования мероприятия доля средств бюджета автономного округа остается неизменной.

6.1.3. Программные мероприятия реализуются путем:

1) предоставления средств бюджета, муниципального имущества (в том числе, приобретенного муниципальным образованием в рамках настоящей подпрограммы) для создания наемного дома социального использования, который или все помещения, в котором находятся в муниципальной собственности, приобретения такого дома или всех помещений в нем;

2) предоставления средств бюджета, муниципального имущества (в том числе, приобретенного муниципальным образованием в рамках настоящей подпрограммы) для создания наемного дома социального использования, который или все помещения в котором находятся в частной собственности, приобретения такого дома или всех помещений в таком доме;

3) приобретение завершенных строительством жилых домов, жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, в том числе с целью их последующего предоставления в качестве муниципальной поддержки в соответствии с подпунктом 2 пункта 6.1.3. настоящей подпрограммы.

6.1.4. Денежные средства бюджета на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 1,2 пункта 6.1.3 настоящей подпрограммы предоставляются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа, муниципальными правовыми актами в порядке, установленном государственными программами Российской Федерации, государственными программами, настоящей муниципальной программой в соответствии со статьей 91.19 Жилищного кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном настоящей программой.

6.1.5. Муниципальная поддержка в виде денежных средств для создания наемного дома социального использования, который или все помещения, в котором находятся в частной собственности, приобретения такого дома или всех помещений в таком доме осуществляется путем предоставления субсидии в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующим муниципальным правовым актом администрации города.

Муниципальная поддержка в виде предоставления муниципальной имущества на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 6.1.3 настоящей Программы осуществляется путем передачи находящегося в собственности муниципального образования имущества.

6.1.6. Денежные средства и муниципальное имущество на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 1 пункта 6.1.3 настоящей подпрограммы предоставляется на основании постановления администрации города.

Муниципальная поддержка на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 6.1.3 настоящей подпрограммы предоставляется на основании договора с лицом, которому предоставляется эта поддержка.

В договоре и решении о предоставлении муниципальной поддержки для создания наемного дома социального использования устанавливаются следующие условия предоставления этой поддержки:

- предоставление жилых помещений в таком доме по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования граждан, относящимся к категориям граждан из числа граждан, указанных в части 1 статьи 91.3 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- срок заключаемых с указанными в части 1 статьи 91.3 Жилищного кодекса Российской Федерации гражданами договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с частью 1 статьи 91.6 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- заключение договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использо-

вания на новый срок с гражданами при условии, что они относятся к установленным в соответствии с частью 1 статьи 91.3 Жилищного кодекса Российской Федерации категориям граждан;

- минимальная доля жилых помещений, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, в общем количестве жилых помещений в наемном доме социального использования и минимальная доля общей площади таких жилых помещений в общей площади всех жилых помещений в таком доме, которые не могут быть менее долей, указанных в части 4 статьи 91.16 Жилищного кодекса Российской Федерации. Договором может быть установлено условие о предоставлении всех жилых помещений в наемном доме социального использования по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

- необходимость согласования наймодателем жилых помещений в таком доме с администрацией города Мегиона, установленных в соответствии с частями 5 и 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации особенностей порядка учета заявлений граждан о предоставлении жилых помещений в таком доме и порядка, формы, сроков информирования указанных граждан о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены в таком доме (в том числе перечня сведений, периодичности, формы и места их предоставления, периодичности, формы и места размещения информации);

- максимальный размер платы за наем жилого помещения в таком доме по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, который не может превышать максимальный размер платы, установленный в соответствии с частью 3 статьи 156.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- возмратность и возмездность предоставления этой поддержки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе возмещение предоставленной поддержки в случае изменения цели использования здания в качестве наемного дома социального использования (наемный дом социального использования становится наемным домом коммерческого использования) или прекращения использования здания в качестве наемного дома до истечения срока, установленного указанным решением или договором, а также условие определения размера процентов и (или) иных платежей в связи с предоставлением на возвратной и возмездной основе этой поддержки и формы возврата или возмещения этой поддержки.

6.1.7. Денежные средства на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 3 пункта 6.1.3 настоящей подпрограммы используется для приобретения завершенных строительством жилых домов, введенных в эксплуатацию не ранее 2 лет, предшествующих текущему году, или строящихся домов, в случае если их строительная готовность составляет не менее 50 процентов от предусмотренной проектной документацией готовности таких домов. Строительную готовность соответствующего дома подтверждает уполномоченный орган местного самоуправления, выдавший разрешение на строительство.

Приобретение жилых помещений в строящихся многоквартирных домах осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Приобретаемые жилые помещения (квартиры) должны иметь чистовую отделку (ремонт) и сантехническое оборудование.

6.1.8. Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат корректировке в течение финансового года, исходя из возможностей бюджета автономного округа и бюджета городского округа город Мегион, путем уточнения по сумме и мероприятиям. ".

Приложение 4 к постановлению администрации города
от 19.01. 2017 № 104

"Приложение 1
к муниципальной программе "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского
округа город Мегион в 2014-2020 годах"

Целевые показатели муниципальной программы

Категория	Результативные показатели муниципальной программы	Ед. изм.	Условные значения показателей на 2017-2018 гг.	Целевые значения показателей на 2017-2018 гг.	Целевые значения показателей на 2019-2020 гг.							Целевые значения показателей на 2021-2022 гг.
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа город Мегион»												
1. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий												
1.1	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	6	8	7	1	1	1	0	0	0	13
1.2	Доля молодых семей, участвующих в жилищной программе, в общем количестве семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	40,0	40,0	63,3	60,0	66,7	75,0	50,0	56,6	66,6	66,6
Подпрограмма 2 «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан»												
2. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий												
2.1	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	11	8	8	8	7	10	10	0	0	60
2.3	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	0	0	0	0	11	8	1	1	0	50
2.4	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
2.5	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.6.	Доля молодых семей, участвующих в жилищной программе, в общем количестве семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
2.7.	Доля ветеранов, инвалидов, семей, имеющих право на получение государственной жилищной субсидии, участвующих в жилищной программе, в общем количестве семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	20,0	20,0	34,1	34,1	34,1
2.8.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	квартиры	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.9.	Доля ветеранов, инвалидов, семей, имеющих право на получение государственной жилищной субсидии, участвующих в жилищной программе, в общем количестве семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

3.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.3.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

4. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

4.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.3.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

5. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

5.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.3.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.4.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.5.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.6.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.7.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.8.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.9.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.10.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.11.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5.12.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

6. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

6.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

7. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

7.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
7.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

8. Совершенствование жилищных условий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий

8.1.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
8.2.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
8.3.	Увеличение количества жилых помещений, предоставляемых гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	%	0,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение 5 к постановлению администрации города
от 19.01. 2017 № 104

"Приложение 2
к муниципальной программе "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского
округа город Мегион в 2014-2020 годах"

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

Категория мероприятий	Мероприятие	Исполнитель	Планируемые затраты на реализацию (тыс. руб.), годы									
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по муниципальной программе	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

31	г. Мегион	ул. Садовая	26/2	555,0		
32	г. Мегион	ул. Львовская	10	342,8		
33	г. Мегион	ул. Львовская	6	308,1		
34	г. Мегион	ул. Садовая	34	727,9		
35	г. Мегион	ул. Свободы	39	723,0		
36	п.г.т.Высокий	ул. Фомина	1	221,2		
37	п.г.т.Высокий	ул. Муравленко	5	287,5		
38	г. Мегион	ул. Свободы	37/1	517,5		
39	п.г.т.Высокий	ул. Солотская	15	115,0		
40	г. Мегион	ул. АН-12	8	189,0		
41	г. Мегион	ул. АН-12	10	193,0		
42	г. Мегион	ул. АН-12	12	177,9		
43	г. Мегион	ул. АН-12	13	252,2		
44	г. Мегион	ул. АН-12	14	230,0		
45	г. Мегион	ул. АН-12	17	203,4		
46	п.г.т.Высокий	ул. Капурникова	5	160,5		
47	г. Мегион	ул. Садовая	24/2	478,4		
48	п.г.т.Высокий	ул. Центральная	10	430,0		
49	г. Мегион	ул. Солотская	15	123,8		
50	г. Мегион	ул. Советская	2	128,1		
51	г. Мегион	ул. Советская	2/1	353,4		
52	г. Мегион	ул. Свободы	39/1	499,5		
53	г. Мегион	ул. Советская	12	340,5		
54	г. Мегион	ул. Советская	14	338,7		
55	г. Мегион	ул. Советская	14а	344,1		
56	г. Мегион	ул. Советская	15	340,5		
57	г. Мегион	ул. Советская	16	338,1		
58	г. Мегион	ул. Советская	17	341,8		
59	г. Мегион	ул. Свободы	37/1	508,6		
60	г. Мегион	ул. Садовая	28	745,5		
61	г. Мегион	ул. Пионерская	21	301,0		
62	г. Мегион	ул. Садовая	26/3	497,9		
63	г. Мегион	ул. Свободы	35/1	497,5		
64	г. Мегион	ул. Свободы	25/4	499,1		
65	г. Мегион	ул. Нефте- разведочная	16	489,8		
66	г. Мегион	ул. АН-12	20	277,5		
67	г. Мегион	ул. Заречная	17/4	503,0		
68	г. Мегион	ул. Заречная	17/5	509,8		
69	г. Мегион	ул. Садовая	18/1	498,1		
70	г. Мегион	ул. Свободы	25/3	495,7		
71	г. Мегион	ул. Садовая	11	505,3		
72	г. Мегион	ул. 50 лет Октября	16	489,1		
73	г. Мегион	ул. Ладная	3	277,0		
74	п.г.т.Высокий	ул. Фомина	2	894,9		
75	г. Мегион	ул. Кузмина	13	249,4		
76	п.г.т.Высокий	ул. Зеленая	29	220,8		
77	п.г.т.Высокий	ул. Мира	8	142,7		
78	г. Мегион	проезд Нуроников	4	321,3		
79	г. Мегион	ул. Садовая	17/2	501,3		
80	г. Мегион	проезд Балочный	6	323,0		
81	п.г.т.Высокий	ул. Л. Толстого	1	920,8		
82	г. Мегион	ул. Свободы	41/1	740,8		
83	г. Мегион	ул. Свободы	37/2	722,3		
84	г. Мегион	ул. Львовская	6	313,1		
85	г. Мегион	ул. Садовая	30	1 005,3		
86	г. Мегион	ул. Садовая	30/1	499,5		
87	г. Мегион	ул. Садовая	30/2	495,5		
88	г. Мегион	ул. Садовая	32	758,3		
89	г. Мегион	ул. Садовая	15	491,7		
90	г. Мегион	ул. АН-12	18	189,0		
91	г. Мегион	ул. АН-12	9	193,9		
92	г. Мегион	ул. Советская	16	338,1		
93	г. Мегион	ул. Панина	11	335,8		
94	г. Мегион	ул. Панина	13	342,5		
95	г. Мегион	ул. Панина	13а	952,0		
96	г. Мегион	ул. Пионерская	7	501,8		
97	г. Мегион	ул. Пионерская	9	503,0		
98	г. Мегион	ул. Садовая	25	495,4		
99	г. Мегион	ул. Садовая	1	501,0		
100	г. Мегион	ул. Садовая	5	500,4		
101	г. Мегион	ул. Садовая	5а	495,7		
102	г. Мегион	ул. Садовая	5а	418,2		
103	г. Мегион	ул. Садовая	20/3	508,3		
104	г. Мегион	ул. Свободы	52	338,1		
105	г. Мегион	ул. Садовая	85	498,2		
106	г. Мегион	ул. Садовая	10	501,2		
107	г. Мегион	ул. Строителей	11/3	741,7		
108	г. Мегион	ул. Строителей	7	495,7		
109	г. Мегион	ул. 50 лет Октября	18/1	722,1		
110	п.г.т.Высокий	ул. Мирная	10	613,3		
111	г. Мегион	ул. Уткина	4	888,2		
112	г. Мегион	ул. Садовая	8	491,4		
113	г. Мегион	ул. Советская	20	304,7		
114	г. Мегион	ул. Советская	18	312,5		
115	г. Мегион	проезд Балочный	5	387,9		
116	г. Мегион	ул. Нефте- разведочная	14	498,8		
117	г. Мегион	ул. Нефте- разведочная	15а	499,5		
118	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	1	170,8		
119	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	2	155,8		
120	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	4	202,2		
121	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	5	148,5		

122	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	10	172,4		
123	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	12	178,1		
124	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	16	152,4		
125	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	14	156,7		
126	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	17	195,3		
127	п.г.т.Высокий	ул. Строителей	8	178,9		
128	п.г.т.Высокий	ул. Кошурникова	8	184,7		
129	п.г.т.Высокий	ул. 10 лет Победы	12	298,8		
130	п.г.т.Высокий	ул. Гарячая	5	198,7		
131	п.г.т.Высокий	ул. Мира	10	218,9		
132	п.г.т.Высокий	ул. Амурский	2	268,2		
133	п.г.т.Высокий	ул. Кошурникова	9	198,0		
134	п.г.т.Высокий	ул. Кошурникова	22	31,4		
135	п.г.т.Высокий	ул. Старая	42	223,5		
136	п.г.т.Высокий	ул. Озерная	13	218,0		
137	г. Мегион	ул. Солотская	24	317,0		
138	г. Мегион	ул. Солотская	8	260,8		
139	г. Мегион	ул. Садовая	15/4	502,7		
140	г. Мегион	ул. Писка	25	544,2		
141	г. Мегион	ул. Новая	29	556,4		
142	г. Мегион	ул. Чехова	8	368,9		
143	г. Мегион	ул. Чехова	9а	508,2		
144	г. Мегион	ул. Чехова	11	390,6		
145	г. Мегион	ул. Таежная	1	181,3		
146	г. Мегион	ул. Строителей	5/2	731,8		
147	г. Мегион	ул. Садовая	9	512,4		
148	г. Мегион	ул. Советская	22	305,5		
149	п.г.т.Высокий	ул. Комсомольская	9	222,8		
150	п.г.т.Высокий	ул. 7 мкр.	8	492,6		
151	г. Мегион	ул. Свободы	25/7	514,9		
152	п.г.т.Высокий	ул. Муравленко	9	575,3		
153	п.г.т.Высокий	ул. Центральная	29	163,3		
154	п.г.т.Высокий	ул. Мира	17	273,2		
155	г. Мегион	ул. Чехова	7	371,5		
156	г. Мегион	ул. Заречная	7а	503,7		
157	г. Мегион	ул. Львовская	3а	332,8		
158	г. Мегион	ул. Львовская	3а	88,1		
159	п.г.т.Высокий	ул. Сосновая	3	118,4		
			8 850,1	17 685,8	19 382,7	9 499,7
			10 635,5			

».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.01.2017 г. № 113

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ОТ 23.10.2014 №2600 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ НА 2015 - 2019 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2014 №384-ФЗ "О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период на 2016 и 2017 годов", постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион", в соответствии с решением Думы города Мегиона от 25.11.2016 №137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", в соответствии с решением Думы города Мегиона от 21.12.2016 №145 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2015 №47 "О бюджете городского округа город Мегион на 2016 год" (с изменениями):

1. Внести в постановление администрации города от 23.10.2014 №2600 "Об утверждении муниципальной программы городского округа город Мегион "Развитие муниципального управления на 2015-2019 годы" следующие изменения:

1.1. В приложение к постановлению внести изменения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 2 к муниципальной программе "Развитие муниципального управления на 2015 - 2019 годы" изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города (С.М. Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М. Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение 1
к постановлению администрации города от 19.01. 2017 № 113

1. В паспорт муниципальной программы внести следующие изменения:

1.1. Строку "Финансовое обеспечение муниципальной программы" паспорта изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Финансирование программы в 2015-2019 годах составляет 2 008 075,5 тыс. рублей, из них: 26 142,9 тыс. рублей – федеральный бюджет, 255 573,9 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 1 726 358,7 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. Финансирование программных мероприятий по годам: на 2015 год составляет 374 556,4 тыс. рублей, в том числе: 4 361,5 тыс. рублей – федеральный бюджет 53 777,7 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 316 420,2 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2016 год составляет 377 555,1 тыс. рублей, в том числе: 4 386,5 тыс. рублей – федеральный бюджет 57 556,2 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 315 332,1 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2017 год составляет 417 320,5 тыс. рублей, в том числе: 5 836,0 тыс. рублей – федеральный бюджет 45 173,4 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 366 451,4 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2018 год составляет 419 754,4 тыс. рублей, в том числе: 5 584,6 тыс. рублей – федеральный бюджет 45 035,3 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 369 572,5 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2019 год составляет 418 164,5 тыс. рублей, в том числе: 5 584,0 тыс. рублей – федеральный бюджет 45 025,3 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 367 572,5 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион.
--	---

1.2. Раздел IV "Финансовое обеспечение муниципальной программы" паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:
"Финансирование программы в 2015-2019 го-

дах составляет 2 008 075,5 тыс. рублей, из них:
26 142,9 тыс. рублей - федеральный бюджет,
255 573,9 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,

1 726 358,7 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.
Финансирование программных мероприятий по годам:
на 2015 год составляет 374 859,4 тыс. рублей, в том числе:
4 681,5 тыс. рублей - федеральный бюджет,
53 777,7 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
316 400, 2 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.
на 2016 год составляет 377 555,1 тыс. рублей, в том числе:
4 666,8 тыс. рублей - федеральный бюджет,
57 556,2 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
315 332,1 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.
на 2017 год составляет 417 320,8 тыс. рублей, в том числе:

5 666,0 тыс. рублей - федеральный бюджет,
48 173,4 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
363 481,4 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.
на 2018 год составляет 419 175,4 тыс. рублей, в том числе:
5 564,6 тыс. рублей - федеральный бюджет,
48 038,3 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
365 572,5 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.
на 2019 год составляет 419 164,8 тыс. рублей, в том числе:
5 564,0 тыс. рублей - федеральный бюджет,
48 028,3 тыс. рублей - бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры,
365 572,5 тыс. рублей - бюджет городского округа город Мегион.

Приложение 2
к постановлению администрации города от 19.01. 2017 № 113

"Приложение 2
к муниципальной программе "Развитие муниципального управления городского округа город Мегион на 2015 - 2019 годы"

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

Мероприятия программы	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.), год					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1. Обеспечение деятельности администрации города	Администрация города Мегион	Всего по муниципальной программе	2 026 075,6	374 859,4	377 655,1	417 320,8	419 175,4	419 164,8
		федеральный бюджет	25 442,5	4 681,5	4 666,8	5 666,0	5 664,6	5 564,0
		бюджет автономного округа	255 573,6	53 777,7	57 556,2	48 173,4	48 038,3	48 028,3
		местный бюджет	1 726 358,7	316 400,2	315 332,1	365 572,5	365 672,5	365 672,5
		привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1 «Обеспечение условий деятельности органов администрации города в рамках собственных и переданных государственных полномочий»								
Задача 1. Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления								
Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности администрации города»								
1.1. Обеспечение деятельности администрации города	Администрация города Мегион	Всего	585 583,0	177 869,2	169 269,6	171 253,9	173 345,0	173 345,0
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	585 583,0	177 869,2	169 269,6	171 253,9	173 345,0	173 345,0
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 1	Администрация города Мегион	Всего	585 583,0	177 869,2	169 269,6	171 253,9	173 345,0	173 345,0
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	585 583,0	177 869,2	169 269,6	171 253,9	173 345,0	173 345,0
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2 «Обеспечение городских государственных полномочий»								
1.2. Содействие в развитии переданных государственных полномочий	Администрация города Мегион	Всего	130 322,5	25 344,4	31 987,7	25 093,0	32 821,5	32 816,9
		федеральный бюджет	25 442,5	4 681,5	4 666,8	5 666,0	5 564,6	5 564,0
		бюджет автономного округа	135 575,6	30 662,9	27 320,9	27 320,9	27 256,9	27 249,9
		местный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по мероприятию 2	Администрация города Мегион	Всего	130 322,5	25 344,4	31 987,7	25 093,0	32 821,5	32 816,9
		федеральный бюджет	25 442,5	4 681,5	4 666,8	5 666,0	5 564,6	5 564,0
		бюджет автономного округа	135 575,6	30 662,9	27 320,9	27 320,9	27 256,9	27 249,9
		местный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 2	Администрация города Мегион	Всего	1 031 105,8	213 213,6	201 267,6	224 374,5	226 166,5	225 165,9
		федеральный бюджет	25 442,5	4 681,5	4 666,8	5 666,0	5 564,6	5 564,0
		бюджет автономного округа	135 575,6	30 662,9	27 320,9	27 320,9	27 256,9	27 249,9
		местный бюджет	655 083,0	177 869,2	169 269,6	171 253,9	173 345,0	173 345,0
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2 «Повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг»								
Задача 1. Развитие общедоступных сервисов по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг								
Основное мероприятие 1 «Реализация общедоступных сервисов по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг»								
1.1. Содействие в развитии муниципальных центров оказания государственных и муниципальных услуг	МКУ «МФЦ»	Всего	200 656,3	42 936,5	44 825,7	42 333,1	40 630,1	40 530,1
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	115 694,3	23 114,8	30 235,3	23 781,4	20 781,4	20 781,4
		местный бюджет	33 951,2	16 821,7	14 593,4	19 551,7	19 848,7	19 848,7
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по мероприятию 1	МКУ «МФЦ»	Всего	200 656,3	42 936,5	44 825,7	42 333,1	40 630,1	40 530,1
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	115 694,3	23 114,8	30 235,3	23 781,4	20 781,4	20 781,4
		местный бюджет	33 951,2	16 821,7	14 593,4	19 551,7	19 848,7	19 848,7
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 2	МКУ «МФЦ»	Всего	200 656,3	42 936,5	44 825,7	42 333,1	40 630,1	40 530,1
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	115 694,3	23 114,8	30 235,3	23 781,4	20 781,4	20 781,4
		местный бюджет	33 951,2	16 821,7	14 593,4	19 551,7	19 848,7	19 848,7
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности исполнителей функций и выполнения полномочий органов администрации»								
Задача 1. Обеспечение деятельности исполнителей функций и выполнения полномочий органов администрации								
Основное мероприятие 1 «Обеспечение деятельности исполнителей функций и выполнения полномочий органов администрации»								
1.1. Содействие в развитии муниципальных центров оказания государственных и муниципальных услуг	МКУ «ОО»	Всего	462 257,4	87 484,9	86 387,9	97 328,2	67 328,2	67 328,2
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	462 257,4	87 484,9	86 387,9	97 328,2	67 328,2	67 328,2
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по мероприятию 1	МКУ «ОО»	Всего	462 257,4	87 484,9	86 387,9	97 328,2	67 328,2	67 328,2
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	462 257,4	87 484,9	86 387,9	97 328,2	67 328,2	67 328,2
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2 «Обеспечение деятельности исполнителей функций и выполнения полномочий органов администрации»								
1.2. Содействие в развитии муниципальных центров оказания государственных и муниципальных услуг	МКУ «КО»	Всего	304 457,1	37 224,4	42 390,9	75 090,5	75 090,5	75 090,5
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	304 457,1	37 224,4	42 390,9	75 090,5	75 090,5	75 090,5
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по мероприятию 2	МКУ «КО»	Всего	304 457,1	37 224,4	42 390,9	75 090,5	75 090,5	75 090,5
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	304 457,1	37 224,4	42 390,9	75 090,5	75 090,5	75 090,5
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0
Итого по подпрограмме 3	МКУ «ОО» МКУ «КО»	Всего	767 314,5	115 709,3	131 468,8	172 374,5	172 374,5	172 374,5
		федеральный бюджет	0,0	0	0	0	0	0
		бюджет автономного округа	0,0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	767 314,5	115 709,3	131 468,8	172 374,5	172 374,5	172 374,5
		привлеченные средства	0,0	0	0	0	0	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.01.2017 г. № 115

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ОТ 08.10.2013 № 2329 "О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ "РАЗВИТИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД МЕГИОН
НА 2014-2020 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с решением Думы города Мегиона от 25.11.2016 № 137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов":
1.Внести изменения в приложение к

постановлению администрации города от 08.10.2013 № 2329 "О муниципальной программе "Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы" (с изменениями):

1.1.Строку Паспорта муниципальной программы "Финансовое обеспечение муниципальной программы" изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансовых затрат на реализацию программы из местного бюджета 2930,0 тыс. руб., в том числе: - на 2014 год – 330,0 тыс. рублей; - на 2015 год – 300,0 тыс. рублей; - на 2016 год – 300,0 тыс. рублей; - на 2017 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2018 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2019 год – 500,0 тыс. рублей; - на 2020 год – 500,0 тыс. рублей.
--	--

1.2.Раздел V.Финансовое обеспечение муниципальной программы изложить в новой редакции:

"Финансовое обеспечение Программы осуществляется из средств местного бюджета городского округа город Мегион в общей сумме 2 930,0 тыс. рублей, в том числе по годам:
2014 год - 330,0 тыс. рублей;
2015 год - 300,0 тыс. рублей;
2016 год - 300,0 тыс. рублей.
2017 год - 500,0 тыс. рублей;
2018 год - 500,0 тыс. рублей;
2019 год - 500,0 тыс. рублей;
2020 год - 500,0 тыс. рублей.
Ежегодные объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы определяются в пределах действующих расходных обязательств и подлежат ежегодному уточнению в рам-

ках подготовки проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.",

1.3.Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Управлению информационной политики администрации города Мегиона (С.М.Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению
администрации города Мегиона от 19.01. 2016 № 115

"Приложение 2
к муниципальной программе "Развитие муниципальной службы в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы" (с изменениями)

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)							
				Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель – формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципальной управленческой деятельности в городе Мегионе											
Задача 1. Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров городского округа Мегион											
Основное мероприятие 1. Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих											
1	Профессиональная подготовка муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв администрации городского округа Мегион	МКУ «Служба обеспечения»	Администрация города Мегион	Всего	2624	248	218	218	460	450	460
				федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
				бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
				местный бюджет	2624	248	218	218	460	450	460
				привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-
2	Участие в семинарах, конференциях, других мероприятиях по повышению квалификации и компетенции муниципальных служащих	МКУ «Служба обеспечения»	Администрация города Мегион	Всего	406	82	32	32	40	40	

14	Обеспечение информирования муниципальных служащих, граждан и организаций с работ по просветительской деятельности в сфере государственной безопасности на официальном сайте администрации города Мегиона	Администрация города Мегиона	всего	-	-	-	-	-	-	-
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
			местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по мероприятию		поэлементные средства	-	-	-	-	-	-	-
			Всего	2017	330	300	300	500	500	500
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
	Итого по муниципальной программе		местный бюджет	2017	330	300	300	500	500	500
			поэлементные средства	-	-	-	-	-	-	-
			Всего	2017	330	300	300	500	500	500
			федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
			бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-
			местный бюджет	2017	330	300	300	500	500	500
			поэлементные средства	-	-	-	-	-	-	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА

от 20.01.2017 г. № 116

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 25.01.2013 №150 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ВЫПЛАТАХ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями), пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1.Внести в приложение к постановлению администрации города от 25.01.2013 №150 "Об утверждении Положения об оплате труда и выплатах социального характера работникам муниципального казенного учреждения "Управление гражданской защиты населения" следующие изменения:

1.1.Абзац 2 пункта 5.3.Раздела Vизложить в новой редакции:

"Месячный фонд оплаты труда работника в целях определения величины премиальных выплат по итогам работы за год определяется в порядке, установленном пунктом 1.6. Положения.";

1.2.Абзац 12 пункта 5.3. Раздела V изложить в новой редакции:

"В отработанное время для расчета размера премиальных выплат по результатам работы за квартал и за год включается время работы по табелю рабочего времени, в том числе дни нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, в служебной командировке и дни (часы) работы в выходные и нерабочие, праздничные дни (часы) по приказу руководителя Учреждения."

2.Управлению информационной политики администрации города (С.М.Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА

от 20.01.2017 г. № 117

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.10.2013 №2348 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ФОРМИРОВАНИЕ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН НА 2014 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД ДО 2019 ГОДА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В целях реализации мероприятий по формированию условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", а также статьей 2 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ:

1.Приложение к постановлению администрации города от 14.10.2013 №2348 "Об утверждении муниципальной программы "Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион на 2014 год и плановый период до 2019 года" изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Управлению информационной политики администрации города (С.М.Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства И.А.Павлова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение

к постановлению администрации города от 20.01. 2017 № 117

1.ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	Обеспечение доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион на 2014 год и плановый период до 2019 года
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы	Постановление администрации города от № 14 от октября 2013 № 2348
Разработчик программы	Управление архитектуры и градостроительства администрации города
Исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство» Департамент социальной политики администрации города
Координатор программы	Управление архитектуры и градостроительства администрации города
Цель программы	Повышение доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения
Задачи программы	Обеспечение условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры
Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий	Основным мероприятием муниципальной программы является 1)организация доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения
Нормативные документы на основании которых принята программа	Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ
Сроки и этап реализации программы	Программа реализуется в 1 (один) этап в течение 2014-2019 гг
Основные источники обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования программы составляет 14495,5 тыс.руб., из них: 2014 год – 1806,9 тыс.руб.; 2015 год – 2649,5 тыс.руб. (174,5 тыс.руб. – бюджет города, 2475,0 тыс.руб. – бюджет округа); 2016 год – 2539,1 тыс.руб.; 2017 год – 2500,0 тыс.руб.; 2018 год – 2500,0 тыс.руб.; 2019 год – 2500,0 тыс.руб. Источники финансирования программы – средства бюджета города, а также бюджета округа

Целевые показатели муниципальной программы	увеличение количества объектов социальной инфраструктуры, обеспеченных доступом для инвалидов и других маломобильных групп населения к окончанию действия программы в 2019 году до 44 объектов.
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	Увеличение доли объектов социальной инфраструктуры, обеспеченных доступом для маломобильных групп населения до 69,85%

2.Характеристика проблемы

В настоящее время количество граждан, относящихся к маломобильным группам населения (лица преклонного возраста, временно нетрудоспособные, беременные женщины, люди с детскими колясками) составляет около 2 тыс. человек.

При этом, формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения находится в городском округе на недостаточном уровне.

На территории городского округа город Мегион расположено 63 объекта социальной инфраструктуры, числящихся в реестре муниципальной собственности, в том числе:

объекты образования - 25;

объекты культуры - 16;

спортивные объекты - 8;

объекты социального обслуживания населения - 14, из них доля учреждений полностью обеспечивающих доступ маломобильных групп населения составляет 17,5%. В 2014 году обследовано 63 объекта социальной инфраструктуры.

Муниципальная программа "Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион на 2014 год и плановый период до 2019 года" предусматривает решение проблемы обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры городского округа город Мегион.

Решение проблемы позволит создать основы доступной среды, повысить уровень комфортности среды жизнедеятельности для инвалидов, создать возможности для занятий спортом на территории городского округа, доступа инвалидов к информации, связи, образованию, культурной жизни.

3.Основные цели и задачи Программы

1.Целью Программы является повышение доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения в городском округе.

2.Задачи Программы:

формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры.

Реализация программных мероприятий будет способствовать решению таких стратегических задач социально-экономического развития городского округа город Мегион, как повышение качества социального обслуживания населения и качества городской среды для определенных групп населения.

4.Сроки и этапы реализации Программы

Программа имеет межведомственный характер и рассчитана на реализацию в 1 (один) этап в течение 2014-2019 гг.

На официальном сайте администрации города в разделе "Город" подразделе "Социальная жизнь" размещена схема объектов социальной инфраструктуры, в которых обеспечен доступ для маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион.

5.Финансовое обеспечение муниципальной Программы

Общий объем финансирования программы составляет 14495,5 тыс.руб., из них:

2014 год - 1806,9 тыс.руб.;

2015 год - 2649,5 тыс.руб. (174,5 тыс.руб. - бюджет города, 2475,0 тыс.руб. - бюджет округа);

2016 год - 2539,1 тыс.руб.;

2017 год - 2500,0 тыс.руб.;

2018 год - 2500,0 тыс.руб.;

2019 год - 2500,0 тыс.руб.

Источники финансирования программы - средства бюджета города, а также бюджета округа

Данная информация приведена в приложении 2 к настоящему постановлению

6.Целевые показатели муниципальной программы

Увеличение количества объектов социальной инфраструктуры, обеспеченных доступом для инвалидов и других маломобильных групп населения к окончанию действия программы в 2019 году до 69,85% (44 объекта, числящихся в реестре муниципальной собственности), а именно:

1)увеличение доли учреждений социального обслуживания городского округа, обустроенных для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения, в общем количестве спортивных учреждений до 71,4% (10 объектов);

2)увеличение доли учреждений культуры, обустроенных для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения, в общем количестве учреждений культуры до 62,5% (10 объектов);

3)увеличение доли образовательных учреждений, обустроенных для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения, в общем количестве образовательных учреждений до 68% (17 объектов);

4)увеличение доли спортивных учреждений, обустроенных для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения, в общем количестве спортивных учреждений до 87,5% (7 объектов).

Данная информация приведена в приложении 1 к настоящему постановлению

7.Характеристика основных мероприятий программы

Муниципальная программа "Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион на 2014 год и плановый период до 2019 года" предусматривает решение проблемы обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры городского округа город Мегион.

Основным мероприятием муниципальной программы является повышение доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа.

Муниципальная программа включает в себя одну основную задачу, а именно:

Формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры, которая предусматривает следующие мероприятия:

1.1.Обследование объектов социальной инфраструктуры городского округа с целью объективной оценки состояния доступности, выявления существующих ограничений и барьеров для инвалидов и других маломобильных групп населения, паспортизации объектов, разработки мер по поэтапному устранению существующих ограничений и барьеров;

1.2.Проведение комплекса мероприятий по адаптации объектов социальной инфраструктуры города, находящихся в муниципальной собственности, посредством сооружения пандусов, поручней, входных групп, подъемников (при необходимости - подготовка проектно-сметной документации).

Исполнители муниципальной программы (органы администрации города) проводят обследование подведомственных им муниципальных учреждений на предмет доступности для маломобильных групп населения. Итоги проведения обследований социальных объектов направляются в адрес Муниципального казенного учреждения "Капитальное строительство"), а также в адрес координатора программы.

Исполнители муниципальной программы обеспечивают проведение комплекса мероприятий необходимых для обеспечения доступа, который может включать в себя обеспечение доступа посредством устройства пандусов, поручней, приспособления входных групп для инвалидов.

8.Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации программы включает: ежегодное формирование перечня мероприятий программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых и целевых показателей реализации программы, а также связанных с изменениями внешней среды;

обеспечение управления программой, эффективное использование средств, выделенных на реализацию программы;

предоставление отчета о ходе реализации программы для обеспечения анализа эффективности мероприятий

информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, финансировании ее мероприятий.

Координатором программы является Управление архитектуры и градостроительства администрации города.

Координатор программы в установленном порядке:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации программы;

координирует деятельность исполнителей программы, органов администрации города по реализации программных мероприятий;

осуществляет текущее управление реализацией программы;

обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач программы;

формирует сводный перечень предложений по выделению дополнительных средств на программные мероприятия, включению новых программных мероприятий;

несет ответственность за своевременную и качественную реализацию, осуществляет управление, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

осуществляет контроль за реализацией программы;

осуществляет мониторинг и оценку результативности мероприятий, обеспечивает при необходимости их корректировку;

разрабатывает и обеспечивает исполнение сетевого графика реализации муниципальной программы;

организует освещение в средствах массовой информации и сети "Интернет" хода реализации муниципальной программы.

Оценка исполнения мероприятий программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов реализации программы путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в программу могут быть внесены корректировки. В случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий в программу могут быть внесены корректировки, связанные с оптимизацией этих мероприятий.

Исполнителями муниципальной программы являются:

5.3.3.Премирование по результатам работы за месяц осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.

5.3.4.Премияльная выплата по результатам работы за месяц производится на основании приказа директора Учреждения по решению комиссии по установлению премиальной выплаты по результатам работы за месяц, действующей в соответствии с локальным нормативным актом.

5.3.5. Премияльная выплата по результатам работы за месяц руководителю Учреждения производится на основании распоряжения администрации города и составляет 115% от установленного должностного оклада, с учетом надбавок и доплат к нему.

5.3.6 Порядок и условия выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливается органом местного самоуправления, в ведении которого находится учреждение.

6. Выплаты социального характера

6.1.Предусматриваются следующие выплаты социального характера:

материальная помощь на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
материальная помощь в связи со смертью работника, близких родственников работника;
единовременная выплата по случаю юбилейной даты.

6.2.Материальная помощь на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере 10 (десять) процентов от фактической заработной платы по основному месту работы и основной занимаемой должности (за исключением материальной помощи на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, а в отношении директора Учреждения - распоряжения администрации города.

6.2.2.Право на получение материальной помощи на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает по истечении шести месяцев непрерывной работы в Учреждении у следующих работников: вновь принятых;
приступивших к работе после отпуска по уxo-

ду за ребенком до достижения им возраста трех лет.

6.2.3.В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на профилактику заболеваний к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

6.2.4.Материальная помощь на профилактику заболеваний при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не зависит от итогов оценки результатов труда.

6.3.Материальная помощь в связи со смертью работника, близких родственников работника.

6.3.1.Работнику Учреждения в связи со смертью близких родственников (родители, муж, жена, дети) выплачивается материальная помощь в размере 10 000 (десять тысяч) рублей при условии предоставления заявления работника Учреждения и документов, подтверждающих факт смерти родственника и документов, подтверждающих факт родства.

6.3.2.В случае смерти работника Учреждения, одному из его близких родственников (мужу, жене, детям, родителям) выплачивается материальная помощь в размере 10 000 (десять тысяч) рублей. Выплата материальной помощи производится при условии предоставления соответствующего заявления с приложением документов, подтверждающих факт смерти работника Учреждения, родства.

6.3.3.Основанием для выплаты материальной помощи в связи со смертью работника, близких родственников работника, является приказ директора Учреждения.

6.4.Единовременная выплата по случаю юбилейной даты выплачивается работникам Учреждения, в связи с достижением возраста 50, 55 и 60 лет в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

6.4.1.Единовременная выплата по случаю юбилейной даты осуществляются в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

6.4.2.Основанием для единовременной выплаты по случаю юбилейной даты является приказ директора Учреждения.

7. Условия оплаты труда директора Учреждения

7.1.Оплата труда директора Учреждения определяется трудовым договором и устанавливается распоряжением администрации города в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников Учреждения за календарный год устанавливается в кратности от 1 до 8 и определяется распоряжением администрации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 20.01.2017 г. № 119

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 15.10.2013 №2370 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН НА 2014-2020 ГОДЫ"

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (с изменениями), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №419-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Социально-экономическое развитие, инвестиции, инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016-2020 годы" (с изменениями), постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион", решением Думы города Мегиона от 25.11.2016 №137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов":

1.Приложение к постановлению администрации города от 15.10.2013 №2370 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы" (с изменениями) изложить в новой редакции, согласно приложению.

2.Управлению информационной политики администрации города (С.М.Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента инвестиций и проектного управления администрации города В.П.Доронина.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 20.01.2017 № 119

"Приложение 1 к постановлению администрации города от 15.10.2013 №2370

Паспорт муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы"

Наименование муниципальной программы	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы (далее - Программа)
Дата и номер муниципального правового акта об утверждении муниципальной программы	Постановление администрации города от 20.01.2013 №2370 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы»
Правовые акты программы	Департамент инвестиций и проектного управления администрации города
Исполнители программы	Департамент муниципальной экономики администрации города, департамент муниципальной собственности администрации города, департамент инвестиций и проектного управления администрации города
Координатор программы (полн. программа)	Департамент инвестиций и проектного управления администрации города
Задачи программы	Совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки; информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
Перечень подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий	В соответствии с приложением к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы»

Нормативные документы, на основании которых принята программа	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», указы города Мегиона, постановления администрации города от 29.01.2016 №86 муниципальных программ городского округа город Мегион», Федеральный закон от 28.07.2005 №135-ФЗ «О защите конкуренции»
Сроки и этапы реализации программы	1 этап с 2014 по 2020 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Источники финансирования мероприятий программы: Бюджет федеральный: 2014 год – 484 800 рублей; 2015 год – 0,0 рублей; 2016 год – 0,0 рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей; 2020 год – 0,0 рублей. Бюджет автономного округа: 2014 год –2 369 700,0 рублей; 2015 год – 4 614 200,0 рублей; 2016 год – 4 784 900,0 рублей; 2017 год – 0,0 рублей; 2018 год – 0,0 рублей; 2019 год – 0,0 рублей; 2020 год – 0,0 рублей. Бюджет города: 2014 год – 600 000,0 рублей; 2015 год – 1 000 000,0 рублей; 2016 год – 1 000 000,0 рублей; 2017 год – 1 100 000,0 рублей; 2018 год – 1 100 000,0 рублей; 2019 год – 1 100 000,0 рублей; 2020 год – 1 100 000,0 рублей. Всего: 2014 год – 3 454 500,0 рублей; 2015 год – 5 614 200,0 рублей; 2016 год – 5 784 900,0 рублей; 2017 год – 1 100 000,0 рублей; 2018 год – 1 100 000,0 рублей; 2019 год – 1 100 000,0 рублей; 2020 год – 1 100 000,0 рублей
Целевые показатели муниципальной программы	Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства с 517 единиц до 529 единиц; увеличение количества индивидуальных предпринимателей с 2039 единиц до 2420 единиц; количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в виде грантовой поддержки с 4 единиц до 28 единиц
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	Ожидаемые результаты программы: создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства; повышение общественного статуса предпринимательской деятельности и социальной ответственности субъектов малого и среднего предпринимательства; увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в реализации Программы, а также расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой и имущественной поддержке. Показатели эффективности: увеличение количества малых и средних предприятий на 10 тыс. населения городского округа город Мегион с 457,5 до 528 единиц; увеличение оборота малых и средних предприятий с 12052,79 млн.руб. до 15977,65 млн.руб.

1.Характеристика проблемы

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет важную роль в решении социально-экономических задач городского округа город Мегион, так как способствует насыщению потребительского рынка товарами и услугами, в том числе местного производства, обеспечению занятости населения и развитию самозанятости, формированию конкурентной среды, увеличению налоговых поступлений в бюджетную систему. Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики - это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

По состоянию на 01.07.2013 в Инспекции федеральной налоговой службы по городу Мегиону зарегистрировано 504 малых предприятия, 10 средних предприятий и 1986 индивидуальных предпринимателей. По результатам сплошного обследования за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства более половины малых предприятий на территории городского округа город Мегион не ведут хозяйственную деятельность и сдают "нулевую" отчетность.

По оценке общая численность занятых в малом бизнесе составляет 7,7 тыс.человек, или 22,7% от общего числа занятых в экономике города (33 789 человека). Наибольшую долю в общем количестве субъектов малого предпринимательства занимают предприятия розничной торговли. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по предприятиям малого бизнеса за январь-июнь 2013 года по оценке составил 9 102,2 млн.рублей.

Малый и средний бизнес городского округа город Мегион характеризуется высокой степенью риска, недостаточностью трудовых и финансовых ресурсов, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, низким образовательным уровнем, оснащением предприятий морально-устаревшим оборудованием.

Недостаточный уровень обеспеченности жителей города сферой услуг, предприятиями, осуществляющих промышленное и другие виды производств, зависимость экономики от сырьевого сектора, слабая диверсификация структуры экономики вызывают необходимость развитие конкурентной среды, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства путем совместных усилий и согласованных действий предпринимателей, органов власти посредством

программно-целевого метода.

С 2011 года действуют целевые программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион, обеспеченные денежными средствами из бюджета города и софинансирование мероприятий программы из окружного бюджета.

За период действия программ получили финансовую поддержку в 2011 году 15 субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в приоритетных направлениях деятельности на сумму 881 310,48 руб., в 2012 году - 31 субъект на сумму 2 911 867,48 руб., по состоянию на 01.08. 2013 - 14 субъектов на сумму 1686 377,0 руб.

С 2011 по 2012 год субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими финансовую поддержку создано 59 рабочих мест.

В 2013 году в программу дополнительно включены мероприятия по финансовой поддержке деятельности, связанной с социальной предпринимательством путем компенсации части затрат и грантовой поддержки.

В целях реализации мероприятия по созданию благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве изданы информационные сборники "Деловой Мегион", "Целевая программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2011- 2015 годы", "Долгосрочная целевая программа "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2013 - 2015 годы", "Путеводитель для предпринимателей по городу Мегиону", "Навигатор бизнеса", организованы и проведены ежегодные конкурсы "Предприниматель года", городские выставки среди предпринимателей города "Товары и услуги малого и среднего бизнеса", конкурсы среди учащихся образовательных учреждений "Предпринимательство сегодня".

Денежные средства программы направляются на поддержку организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. На деятельность по бизнес-инкубированию в 2012 году было направлено 500 000 руб.

Разработанная Программа представляет собой комплексную систему мероприятий по созданию благоприятной среды для развития предпринимательства, реализация которых позволит повысить эффективность муниципального управления в решении вопросов социально-экономического развития городского округа город Мегион.

2.Основные цели и задачи Программы

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2013 №596 "О долгосрочной государственной экономической политике" определены меры по улучшению условий ведения предпринимательской деятельности. Цели и задачи муниципальной Программы по повышению роли малого и среднего предпринимательства в экономике городского округа город Мегион соответствуют целям и задачам, сформулированным в рамках стратегий социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года, социально-экономического развития города Мегиона и поселка городского типа Высокий на период до 2020 года в части стимулирования развития малого предпринимательства, качественного развития социальных услуг, в том числе путем оказания субъектам малого и среднего бизнеса различных форм поддержки.

Разработка Программы направлена на решение следующих задач:

совершенствование механизмов финансовой и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; информационно - консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.Сроки и этапы реализации Программы
Сроки реализации Программы рассчитаны на 2014-2020 годы. Сроки выполнения отдельных мероприятий определяются в зависимости от их масштабов и подготовленности и рассчитаны на 1 этап с 2014 по 2020 годы.

4.Финансовое обеспечение муниципальной программы

Программа финансируется из бюджета города (местный бюджет) и из бюджета округа (софинансирование мероприятий Программы).

Для решения задач Программы и достижения поставленных целей, разработан перечень мероприятий Программы, согласно приложению 2 к Программе.

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Организации) осуществляется уполномоченным органом администрации города, в соответствии с Порядком предоставления субсидий Субъектам, Организациям, согласно приложению 3 настоящей Программы.

Объем финансирования мероприятий Программы уточняется при формировании городского бюджета на планируемый год и (или) по факту получения уведомления о софинансировании из окружного бюджета.

5.Целевые показатели муниципальной программы

Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности указаны в приложении 1 к Программе.

6.Характеристика основных мероприятий Программы

6.1.Мероприятие Программы по организации мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве направлено на проведение мониторинга развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион, подготовку и издание информационно-методических материалов (организационных, правовых, финансовых) о поддержке малого и среднего предпринимательства, проведение конкурсов "Предприниматель года", проведение конкурсов профессионального мастерства, организация и проведение круглых столов, выставок, ярмарок, конференций и других мероприятий.

Мероприятие реализуется сторонними организациями путем закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд.

6.2.Мероприятие Программы по проведению образовательных мероприятий для Субъектов осуществляется путем организации: тренингов, семинаров, мастер-классов и иных занятий. Мероприятие реализуется сторонними организациями путем закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд.

6.3.Мероприятия Программы, связанные с финансовой поддержкой Субъектов, осуществляется путем предоставления субсидий в части компенсации арендных платежей за нежилые помещения; по предоставленным консалтинговым услугам; по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов; обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (продовольственного сырья) местных товаропроизводителей; создания условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в следующих направлениях: экология, быстровозводимое домостроение, сельское хозяйство, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, въездной и внутренний туризм; по развитию молодежного предпринимательства, социальному предпринимательству и семейному бизнесу, инновационным компаниям; за пользование электроэнергией при производстве хлеба и хлебобулочных изделий. Мероприятия Программы носят заявительный характер.

6.4.Мероприятие Программы по финансовой поддержке Организаций осуществляется в виде субсидий, предоставляемых в целях возмещения затрат в размере фактически произведенных расходов, связанных с деятельностью по бизнес-инкубированию, проведению выставок, ярмарок, кон-

ференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров Субъектов и Организаций. Мероприятие Программы носит заявительный характер.

6.5.Мероприятия Программы по финансовой поддержке социального предпринимательства включают в себя предоставление грантовой поддержки социальному предпринимательству, на организацию Центра времяпрепровождения детей; грантовую поддержку начинающих предпринимателей, начинающих инновационных компаний. Мероприятия Программы носят заявительный характер с последующим рассмотрением бизнес-проектов на комиссии по предоставлению грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденную постановлением администрации города (далее - Комиссия по предоставлению грантов).

6.6.Мероприятие Программы по передаче Субъектам во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе, оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам, Организациям осуществляется департаментом муниципальной собственности администрации города. Уполномоченный орган формирует перечень муниципального имущества, подлежащего передаче в пользование Субъектам, а также Организациям. Муниципальное имущество, переданное в пользование Субъектам и Организациям, должно использоваться по целевому назначению, определяемому в момент его передачи. Мероприятие Программы носит заявительный характер.

6.7.Информационно - консультационная поддержка Субъектов осуществляется путем информационного сопровождения мероприятий, подготовленных и проводимых администрацией города в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства городского округа город Мегион, публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления города в сети "Интернет" материалов, связанных с поддержкой и развитием субъектов малого и среднего предпринимательства с поддержкой и развитием Субъектов.

Консультационная поддержка осуществляется в виде предоставления консультаций по вопросам ведения малого и среднего предпринимательства, мерах, оказываемых органами местного самоуправления городского округа город Мегион, Организациями и иными субъектами хозяйственной деятельности в сфере поддержки Субъектов.

7.Механизм реализации, муниципальной Программы

Механизм реализации муниципальной Программы включает в себя направления:

механизм управления муниципальной Программой; взаимодействия координатора и исполнителей Программы; порядок реализации муниципальной программы; контроль за ходом исполнения Программы.

7.1.Механизм управления муниципальной Программой.

Механизм управления Программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов администрации города Мегиона, необходимых для выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации Программы, а также связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий.

Координатор Программы на основании мероприятий формирует бюджетную заявку, предусматривая в ней объем ассигнований на реализацию мероприятий по направлениям Программы, и представляет ее в департамент финансов и департамент экономической политики администрации города. Объемы финансовых ресурсов для реализации Программы корректируются с учетом возможностей бюджета города.

Координатор Программы: разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы, органов администрации города по реализации программных мероприятий;

формирует предложения по выделению дополнительных средств на программные мероприятия,

несет ответственность за своевременную и качественную ее реализацию, осуществляет управление средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

разрабатывает и обеспечивает исполнение сетевого графика реализации муниципальной программы;

размещает муниципальную программу в актуальной редакции на официальном сайте администрации города;

организует освещение в средствах массовой информации и сети "Интернет" хода реализации муниципальной программы для информирования населения, бизнес-сообщества, общественных организаций.

Координатор Программы в течение года проводит:

анализ социально-экономических показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер, направленных на развитие предпринимательства;

заседания Экспертно-консультативного Совета по развитию малого и среднего бизнеса.

Координатор Программы формирует и ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с постановлением Правительства Российс-

кой Федерации от 06.05.2008 №358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами", постановлением главы города от 11.02.2014 №298 "О ведении реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки" (с изменениями).

7.2.Взаимодействие координатора и исполнителей Программы:

Исполнители Программы направляют координатору Программы информацию о ходе реализации мероприятий Программы, в том числе:

департамент муниципальной собственности администрации города ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет информацию о заключенных Субъектами договорах аренды муниципального имущества;

управление информационной политики администрации города ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет информацию о количестве опубликованных в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города в сети "Интернет" материалов, связанных с поддержкой и развитием субъектов малого и среднего предпринимательства; о вышедших теле-радиорепортах о поддержке и развитии Субъектов;

Приложение 1 к Программе от "15" октября 2013 №2370

Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Значения показателей за отчетный 2012 год	Базовый показатель на начало реализации программы	3-значия показатели по годам								Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Основное мероприятие: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе													
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц (без учета субъектов предпринимателей)	ед.	513	617	522	524	524	526	527	526	529	529	
2	Оборот мелких и средних предприятий	млн. руб.	12654,1	12052,7	12693,5	12406,5	12750,7	13539,56	14266,32	15105,0	15677,65	15977,65	
3	Количество индивидуальных предпринимателей	ед.	1953	2039	2145	2234	2254	2308	2340	2380	2420	2420	
4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации программы, единиц	ед.	0	4	3	5	4	4	4	4	4	28	
5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. населения городского округа город Мегион	ед.	443,3	457,5	475,4	488,4	503,1	506,4	513,6	521,0	526,0	526,0	

Приложение 2 к Программе от "15" октября 2013 №2370

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнитель	Целевые показатели реализации (тыс. руб.)									
				всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цели, задачи, результаты и средние показатели в экономике городского округа город Мегион													
Всего	Среднее количество на одного жителя городского округа город Мегион												
1	Целевые показатели реализации муниципальной программы												
1.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц (без учета субъектов предпринимателей)	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	241,1	322,9	319,1	319,1	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0	320,0
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Региональный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Муниципальный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	555,7	138,1	163,7	203,5	35,0	36,0	35,0	35,0	35,0	
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	446,2	123,9	152,2	172,2	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	
			Муниципальный	109,5	14,2	11,5	31,3	32,0	32,0	32,0	32,0	32,0	
1.3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	906,1	219,9	106,1	207,1	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	296,7	700,0	360,1	170,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Федеральный	160,0	10,0	36,0	39,0	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0	
			Региональный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	229,5	323,5	417,1	307,5	115,0	115,0	115,0	115,0		
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	1338,5	268,5	817,1	772,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	775,1	85,0	102,1	115,1	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0	
1.6	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	2216,9	169,9	32,0	952,0	218,0	218,0	218,0	218,0		
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	1081,9	109,9	20,0	785,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	1135,0	80,0	12,0	167,0	218,0	218,0	218,0	218,0	218,0	
1.7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	3115,6	80,0	142,0	83,6	18,0	18,0	18,0	18,0		
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	185,6	80,0	102,0	38,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	126,0	10,0	40,0	15,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	
1.8	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	1129,1	243,1	40,0	254,0	30,0	30,0	30,0	30,0		
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.9	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую помощь в ходе реализации муниципальной программы, единиц	Департамент экономического развития и торговли городского округа город Мегион	всего	190,0	20,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0		
			Федеральный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Региональный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			Муниципальный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Продолжение на 12 стр.

индивидуальных предпринимателей и наличием лицензии, если осуществляемая деятельность под-
лежит лицензированию в соответствии с законо-
дательством.

1.4.3.Грантовая поддержка предоставляется
Субъектам при наличии бизнес-проекта по ито-
гам конкурса, оцениваемого Комиссией по пре-
доставлению грантов, утвержд.нной постановле-
нием администрации города.

1.4.5.Критерии отбора Организаций для пре-
доставления субсидии:

направление уставной деятельности Органи-
зации на развитие и поддержку субъектов;
оказание поддержки Субъектам осуществля-
ется в формах, порядке и на условиях, установ-
ленных Программой.

1.4.6.Финансовая поддержка Организаций.
Организациям субсидии предоставляются в
целях возмещения их затрат или недополучен-
ного дохода, в размере фактически произведен-
ных расходов Организации, связанных:

а)с деятельностью по бизнес-инкубированию:
в виде затрат Организации по оборудованию
предоставляемых в аренду на территории город-
ского округа город Мегион помещений офисной
мебелью, необходимым оборудованием, электрон-
но-вычислительной техникой, оборудованием для
обработки информации, периферийными устрой-
ствами, копировально-множительным оборудова-
нием;

в виде затрат, направленных на реконструк-
цию, расширение и техническое перевооружение
помещений (части помещений), капитальный и
косметический ремонт, обеспечение помещений
(части помещений) системами тепло-, газо-, энер-
го- и водоснабжения, водоотведения, подземны-
ми инженерными коммуникациями обслуживанию
энергоустановок, санитарно-техническому обслу-
живанию;

в виде затрат на техническое обслуживание
охранно-противопожарной сигнализации, охране
зданий, аренде охранного оборудования, вывозу
и утилизации твердых бытовых отходов, техниче-
скому обслуживанию узлов уч.та тепловой энер-
гии, техническому обслуживанию электрических
сетей и фасадного освещения, услуги телефон-
ной связи, мобильной связи, использованию сети
"Интернет", модернизации систем связи, почто-
вых и курьерских услуг, о приобретении и уста-
новке автоматизированных телефонных станций
(мини-АТС), о приобретении, разработке, исполь-
зовании и обслуживании программного обеспе-
чения для ЭВМ.

б)с деятельностью по бизнес-инкубированию,
в виде предоставления в аренду нежилых поме-
щений Субъектам на льготных условиях.

При этом размер субсидии рассчитывается
от недополученного дохода Организации, в виде
разницы между арендной платой, предоставлен-
ной Организацией Субъекту и среднерыночной
арендной платой. Размер среднерыночной арен-
дной платы определяется на основании отчета об
оценке независимого оценщика.

Организации, претендующие на получение
финансовой поддержки должны соблюдать сле-
дующие условия при предоставлении услуги по
бизнес-инкубированию:

общая площадь предоставляемых в аренду
Субъектам нежилых помещений должна составлять
не менее пятидесяти процентов от общей площа-
ди помещений, имеющих у организации, осу-
ществляющей бизнес-инкубирование:

размер арендной платы для Субъектов, раз-
местившихся на площадях бизнес-инкубатора, дол-
жен быть ниже среднерыночной арендной платы;
помещения, предоставляемые субъектам мало-
го и среднего предпринимательства, должны
быть оборудованы необходимым инвентарем для
ведения предпринимательской деятельности:
офисной мебелью, либо электронно-вычислитель-
ной техникой (иным оборудованием для обработ-
ки информации), периферийными устройствами,
копировально-множительным оборудованием, те-
лефонной связью и т.д.

в)возмещения части затрат по проведению
выставок, ярмарок, конференций и иных мероп-
риятий, направленных на продвижение товаров,
работ, услуг на региональные и международные
рынки, подготовку, переподготовку и повышение
квалификации кадров Субъектов и Организаций.

По проведенным выставкам, ярмаркам и иным
мероприятиям, направленным на продвижение то-
варов, работ, услуг на региональные и междуна-
родные рынки, к возмещению принимаются рас-
ходы на: аренду помещения и необходимого обо-
рудование для проведения мероприятия, аренду и
изготовление конструкций для оформления терри-
тории, приобретение или аренду торговых па-
латок, аренду торгового оборудования, расходы
на публикацию и транслирование информации о
мероприятии в средствах массовой информации,
услуги фотографа.

По проведенным конференциям, направлен-
ным на продвижение товаров, работ, услуг на ре-
гиональные и международные рынки, организован-
ным и проведенным на территории городского ок-
руга город Мегион, к возмещению принимаются
расходы на: аренду помещения и необходимого обо-
рудование для проведения мероприятия, ус-
луги спикеров (ведущего, модератора, бизнес-тре-
нера), аренду и изготовление конструкций для
оформления помещения, расходы на публикацию и
транслирование информации о мероприятии в
средствах массовой информации, тиражирование
печатной продукции и приобретение канцеляр-
ских товаров для участников, организацию кофе-
пауз, услуги фотографа.

В части подготовки, переподготовки и повы-
шения квалификации кадров Субъектов и Орга-
низаций к возмещению принимаются расходы:
стоимость услуг на подготовку, переподготовку и
повышение квалификации кадров, транспортные
расходы участников к месту проведения мероп-
риятия и обратно.

Транспортные расходы участников к месту
проведения мероприятия и обратно включают, в
том числе расходы на страховой взнос на обяза-
тельное личное страхование пассажиров на транс-
порте, расходы на оплату услуг по оформлению
проездных документов, предоставление в поездах
постельных принадлежностей и возмещения по
фактическим затратам, но не выше следующих
предельных нормативов: воздушный (салон эконо-
мического класса), железнодорожный (в 4-мес-
тном купе купейного вагона в поездах любой кате-
гории).

1.4.7.Предоставление финансовой поддерж-
ки Субъектам:

1.4.7.1.Возмещение части затрат, связанных
с предоставлением субсидий для развития моло-
дежного предпринимательства осуществляется в
следующих видах:

возмещение части затрат на обучение по про-
филю бизнеса;

возмещение части затрат, связанных с осу-
ществлением информационного, консультацион-
ного и рекламного обслуживания;

возмещение части затрат, связанных с опла-
той арендных платежей по договорам аренды иму-
щества, необходимого для осуществления пред-
принимательской деятельности;

возмещение части затрат, связанных с при-
обретением, доставкой, монтажом оборудования
(основных средств) для создания нового и (или)
развития существующего бизнеса;

возмещение части затрат, связанных с раз-
работкой проектно-сметной документации для
строительства новых объектов, реконструкцией и
модернизацией существующих помещений в це-
лях создания нового и (или) развития существую-
щего бизнеса.

1.4.7.2.Финансовая поддержка Субъектов, осу-
ществляющих производство, реализацию товаров
и услуг в социально значимых видах деятельнос-
ти, в части компенсации арендных платежей за
нежилые помещения и по предоставленным кон-
салтинговым услугам.

Субъектам субсидии предоставляются в це-
лях возмещения части затрат, фактически произ-
веденных и документально подтвержденных, свя-
занных с арендной платой по договорам аренды
нежилых помещений, за исключением арендуемых
Субъектами нежилых помещений, находящихся в
государственной и муниципальной собственности,
включенных в перечни имущества в соответ-
ствии с Федеральным законом от 24.07.2007
№209-ФЗ "О развитии малого и среднего пред-
принимательства в Российской Федерации".

1.4.7.3.Финансовая поддержка Субъектов по
приобретению оборудования (основных средств)
и лицензионных программных продуктов.

Субъект, в отношении которого принято по-
ложительное решение об оказании финансовой
поддержки на приобретение оборудования (основ-
ных средств) и лицензионных программных про-
дуктов, обязуется использовать приобретенное
оборудование (основное средство) или лицензи-
онный программный продукт на территории город-
ского округа город Мегион в течение 3 лет с мо-
мента получения поддержки. Обязательство
Субъекта включается в соглашение (договор) о
предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения Субъектом получив-
шим поддержку, указанного обязательства, суб-
сидия в полном объеме подлежит возврату в бюд-
жет городского округа в соответствии с дейст-
вующим законодательством.

1.4.7.4.Финансовая поддержка Субъектов по
обязательной и добровольной сертификации (дек-
ларированию) продукции (продуктов животного
сырья) местных товаропроизводителей.

1.4.7.5.Создание условий для развития Субъек-
тов, осуществляющих деятельность в направле-
ниях: экология, быстровозводимое домостроение,
сельское хозяйство, переработка леса, сбор и пе-
реработка дикоросов, переработка отходов, рыбо-
добыча, рыбопереработка, ремесленническая де-
ятельность, выездной и внутренний туризм.

Субсидия для развития малого и среднего
предпринимательства в области экологии предо-
ставляется Субъектам на мероприятия по мини-
мизации антропогенного воздействия, оздоровле-
ние экологической ситуации, внедрение на пред-
приятиях мировых экологических требований
(стандартов), проведение научно-исследователь-
ских и опытно-конструкторских работ в области
экологии.

1.4.8.Финансовая поддержка социального
предпринимательства, в том числе:

1.4.8.1.Поддержка социального предприни-
мательства посредством предоставления грантов.

Предоставляется Субъектам, обеспечившим
выполнение одного из следующих условий:

а)обеспечение занятости инвалидов, граждан
пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной
жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в
возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских
домов (далее - лица, относящиеся к социально
незащищенным группам граждан), а также лиц,
освобожденных из мест лишения свободы в тече-
ние 2 лет, предшествующих дате проведения кон-
курсного отбора, при условии, что среднесписоч-
ная численность указанных категорий граждан
среди их работников составляет не менее 50 %; а
доля в фонде оплаты труда - не менее 25 %;

б)существование деятельности по представ-
лению услуг (производство товаров, выполнению
работ) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и
трудоустройству, включая содействие занятости и
самозанятости лиц, относящихся к социально
незащищенным группам граждан;

социальное обслуживание лиц, относящихся
к социально незащищенным группам граждан, и
семей с детьми в сфере здравоохранения, физи-
ческой культуры и массового спорта, проведение
занятий в детских и молодежных кружках, секци-
ях, студиях;

организация социального туризма в части
экскурсионно-познавательных туров для лиц, от-
носящихся к социально незащищенным группам
граждан;

оказание помощи пострадавшим в результа-
те стихийных бедствий, экологических, техноген-
ных или иных катастроф, социальных, нацио-
нальных, религиозных конфликтов, беженцам и
вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицин-
ской техники, протезно-ортопедических изделий,
а также технических средств, включая автомобилот-
ранспорт, материалы, которые могут быть исполь-
зованы исключительно для профилактики инва-
лидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской
деятельности (музеи, театры, школы-студии, му-
зыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг ли-
цам, относящимся к социально незащищенным
группам граждан;

содействие вовлечению в социально-актив-
ную деятельность лиц, относящихся к социально
незащищенным группам граждан, а также лиц,
освобожденных из мест лишения свободы в те-
чение 2 лет и лиц, страдающих наркоманией и
алкоголизмом.

Субъектам, действующим менее 1 года, гран-
ты предоставляются после прохождения ими обу-
чения (не менее 48 академических часов).

1.4.8.2.Предоставление грантовой поддерж-
ки на организацию Центра времяпрепровождения
детей.

Порядок предоставления грантов Субъектам
на создание Центра времяпрепровождения детей.

Первый транш в размере не более 5% от раз-
мера гранта предоставляется Субъекту - победи-
телю конкурса, после защиты бизнес-плана про-
екта и заключения договора с администрацией
города Мегиона по обеспечению функционирова-
ния Центра времяпрепровождения детей в тече-
ние не менее 3 лет с момента получения гранта.

Второй транш в размере не более 45% от
размера гранта предоставляется Субъекту при
наличии одного и (или) нескольких документов,
подтверждающих понесенные затраты (копии до-
говоров аренды помещения, копии документов на
право собственности помещения, копии докумен-
тов, подтверждающих право на использование
нежилого помещения, копии проектно-сметной
документации на ремонт (реконструкцию) поме-
щения, заключенного договора на покупку обо-
удования), в том числе на подготовку помещения
для Центра времяпрепровождения детей.

Третий транш в размере оставшейся части
суммы гранта предоставляется Субъекту при со-
ответствии помещения санитарно-эпидемиологи-
ческим требованиям (экспертное заключение цен-
тра гигиены и эпидемиологии Федеральной служ-
бы по надзору в сфере защиты прав потребите-
лей и благополучия человека о соответствии са-
нитарно-эпидемиологическим требованиям), нор-
мам пожарной безопасности (заключение о соот-
ветствии объекта требованиям нормативных до-
кументов по пожарной безопасности, выданное
организацией, аккредитованной Министерством
Российской Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий России на осу-
ществление соответствующего вида деятельнос-
ти) и подтверждении начала деятельности Цент-
ра времяпрепровождения детей (в свободной
форме).

Грант на создание Центра времяпрепрово-
ждения детей предоставляется единовременно в
полном объеме при выполнении одновременно
всех условий.

Грант на открытие Центра времяпрепрово-
ждения детей использует Субъект на финансиро-
вание обоснованных и документально подтвер-
жденных затрат (оплата аренды и (или) выкупа по-
мещения, ремонт (реконструкция) помещения,
покупка оборудования, мебели, материалов, ин-
вентаря, коммунальных услуг, услуг электроснаб-
жения, оборудования, необходимого для обеспе-
чения соответствия требованиям Федеральной
службы по надзору в сфере защиты прав потре-
бителей и благополучия человека, Министерства
Российской Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий России и иным
требованиям законодательства Российской Фе-
дерации, необходимым для организации работы
Центра времяпрепровождения детей).

Грант на развитие деятельности Центра вре-
мяпрепровождения детей, действующего более 1
года, предоставляется Субъекту при условии вы-
полнения получателем поддержки требований
законодательства Российской Федерации в час-
ти соответствия помещения санитарно-эпидеми-
ологическим требованиям и нормам пожарной
безопасности.

1.4.9.Возмещение затрат социальному пред-
принимательству и семейному бизнесу.

Возмещение затрат Субъектам, осуществля-
ющим деятельность по социальному предприни-
мательству и семейному бизнесу предоставляется
по подтвержденным затратам Субъекта направ-
ленных на:

возмещение части затрат на обучение по про-
филю бизнеса;

возмещение части затрат, связанных с осу-
ществлением информационного, консультацион-
ного и рекламного обслуживания;

возмещение части затрат, связанных с опла-
той арендных платежей по договорам аренды
имущества, необходимого для осуществления
предпринимательской деятельности;

возмещение части затрат, связанных с при-
обретением, доставкой, монтажом оборудования
(основных средств) для создания нового и (или)
развития существующего бизнеса;

возмещение части затрат, связанных с раз-
работкой проектно-сметной документации для

строительства новых объектов, реконструкцией и
модернизацией существующих помещений в це-
лях создания нового и (или) развития существую-
щего бизнеса;

возмещение части затрат за содержание де-
тей (присмотр и уход за детьми) в частных дош-
кольных образовательных организациях, реализу-
ющих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования; уход и присмотр за
гражданами, относящимися к социально незащи-
щенным группам: оплату коммунальных услуг, оп-
лату труда административно-хозяйственного пер-
сонала, затраты на техническое обслуживание ох-
ранно-противопожарной сигнализации, на услуги
на проведение биотехнических работ (дератиза-
ция, дезинсекция).

1.4.10.Гранты начинающим предпринимателям
предоставляются на безвозмездной и безвозврат-
ной основе на условиях долевого финансирования
целевых расходов по регистрации юридического
лица или индивидуального предпринимателя, рас-
ходов, связанных с началом предпринимательской
деятельности, выплат по передаче прав на фран-
шизу (паушальный взнос).

При предоставлении грантов должны соблю-
даться следующие условия:

гранты предоставляются впервые зарегистри-
рованным и действующим менее 1 года начина-
ющим предпринимателям, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства и потребительские коо-
перативы;

срок ведения предпринимательской деятель-
ности начинающего предпринимателя определя-
ется на дату подачи им заявления на получение
гранта;

выделена приоритетная целевая группа начи-
нающих предпринимателей - получателей грантов:
зарегистрированные безработные, работники, на-
ходящиеся под угрозой массового увольнения (ус-
тановление неполного рабочего времени, времен-
ная приостановка работ, предоставление отпуска
без сохранения заработной платы, мероприятия
по высвобождению работников), работники градо-
образующих предприятий, особая категория
Субъектов, военнослужащие, уволенные в запас в
связи с сокращением Вооруженных Сил Российс-
кой Федерации, субъекты молодежного предприни-
мательства, субъекты малого предприниматель-
ства, относящиеся к социальному предпринима-
тельству;

гранты предоставляются после прохождения
начинающим предпринимателем обучения (не ме-
нее 48 академических часов), при наличии биз-
нес-проекта, оцениваемого Комиссией;

гранты предоставляются в денежной и (или) в
натуральной (предоставление в безвозмездное
пользование основных средств, предоставление
помещений в безвозмездное пользование и т.п.)
формах;

обеспечена координация с муниципальной
программой мероприятий, направленных на сни-
жение напряженности на рынке труда.

1.4.11.Финансовая поддержка Субъектов по
возмещению затрат за пользование электроэнер-
гии при производстве хлеба и хлебобулочных из-
делий.

1.4.12.Грантовая поддержка начинающих ин-
новационных компаний.

Грантовая поддержка начинающих инноваци-
онных компаний реализуется с учетом следующей
особенности:

поддержка посредством предоставления гран-
тов начинающим инновационным компаниям, де-
ятельность которых заключается в практическом
применении (внедрении) результатов интеллекту-
альной деятельности на территории муниципаль-
ного образования автономного округа (далее -
грант инновационным компаниям), предоставляется
на безвозмездной и безвозвратной основе на
условиях долевого финансирования целевых рас-
ходов на:

регистрацию юридического лица (оплату го-
сударственной пошлины за регистрацию юриди-
ческого лица);

обучение и подготовку персонала по направ-
лению обучения, связанным с реализацией ин-
новационного проекта;

приобретение машин и оборудования, связан-
ных с технологическими инновациями и необхо-
димых для реализации инновационного проекта;

приобретение новых технологий (в том числе
прав на патенты, лицензии на использование изобр-
етений, промышленных образцов, полезных мо-
делей), необходимых для реализации инноваци-
онного проекта;

приобретение программных продуктов, необ-
ходимых для реализации инновационного проек-
та;

аренду помещений, используемых для реали-
зации инновационного проекта;

сертификацию и патентование, необходимых
для реализации инновационного проекта.

Грант может быть предоставлен инновацион-
ной компании только 1 раз.

1.4.13.Финансовая поддержка инновационным
компаниям.

Поддержка в форме Субсидии в целях возме-
щения части затрат инновационным компаниям,
деятельность которых заключается в практическом
применении (внедрении) результатов интеллекту-
альной деятельности на территории городского
округа город Мегион предоставляется на возме-
щение затрат только по одному виду деятельности
в текущем году:

приобретение машин и оборудования, связан-
ных с технологическими инновациями и необхо-
димых для реализации инновационного проекта;

приобретение новых технологий (в том числе
прав на патенты, лицензии на использование изобр-
етений, промышленных образцов, полезных мо-
делей) необходимых для реализации инновацион-
ного проекта;

приобретение программных продуктов, необходимых для реализации инновационного проекта;

аренду помещений, используемых для реализации инновационного проекта;

сертификацию и патентование, необходимых для реализации инновационного проекта.

К возмещению принимаются фактически осуществленные и документально подтвержденные затраты инновационной компании в текущем финансовом году и в году, предшествующем текущему финансовому году. Не подлежат возмещению ранее возмещенные затраты.

2. Условия и порядок предоставления субсидий Субъектам и Организациям.

2.1. Для получения субсидии Субъекты предоставляют в департамент инвестиций и проектного управления администрации города Мегиона (далее - Департамент):

заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

для юридических лиц оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью учредительных документов;

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказании услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма №КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру);

для юридических лиц копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Для индивидуальных предпринимателей копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих патентную систему налогообложения: выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Субъект вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии):

свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

справку Отделения Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам Субъекта;

справку Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам Субъекта.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

2.2. Для получения субсидии в виде гранта Субъекты предоставляют в Департамент заявление о предоставлении субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку); документы, указанные в подпункте 2.1. раздела 2 Порядка; бизнес-проект с документами, поясняющими и дополняющими содержательную часть и расчеты; для вновь зарегистрированных и действующих менее одного года Субъектов - копию документа, подтверждающего прохождение обучения основам предпринимательской деятельности (не менее 48 академических часов).

2.3. Для получения поддержки Организации предоставляют в Департамент:

письменное заявление о предоставлении субсидии, подписанное уполномоченным лицом организации, с указанием объема запрашиваемой субсидии, формы поддержки, осуществленной в соответствии с Программой, банковских реквизитов Организации для перечисления субсидии;

оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью учредительных документов;

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма №КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру).

В части проведения выставок, ярмарок, конференций и иных мероприятий, направленных на продвижение товаров, работ, услуг на региональные и международные рынки, дополнительно представляют следующие документы:

наименования получателя поддержки (полное и сокращенное (при наличии), в том числе фирменного наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя;

копии документов, подтверждающих участие Субъектов в мероприятии;

фотоотчет о мероприятии.

В части подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Субъектов, в рамках мероприятий, организованных и проведенных на территории городского округа город Мегион, дополнительно представляют следующие документы:

копии документов, подтверждающих право организации, которая осуществляла подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, на предоставление соответствующих услуг;

список участников;

копии документов, подтверждающих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, участников.

В части подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Организации дополнительно предоставляются следующие документы:

копии документов, подтверждающих право организации, которая осуществляла подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, на предоставление соответствующих услуг;

список участников мероприятия от Организации;

копии документов, подтверждающих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, участников;

документы, подтверждающие трудовые отношения с Организацией.

Организация вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных нотариально или с предъявлением оригиналов:

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

согласие на предоставление в период оказания финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики;

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

справку Отделения Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам Организации;

справку Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающей отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам Организации.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

2.4. Субъекты, ведущие семейный бизнес, дополнительно представляют: копии паспортов, свидетельства о рождении и свидетельств о браке для подтверждения родственных связей, а также трудовых договоров, либо трудовых книжек всех работающих членов семьи.

2.5. Субъекты, заявляющиеся по направлению социальное предпринимательство, дополнительно представляют документы: трудовые договоры с лицами, относящимися к социально незащищенным группам граждан, сведения об их доле в фонде оплаты труда; договоры на оказание услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, документы, подтверждающие отнесение к категории социально незащищенных групп граждан (справки об инвалидности, свидетельства о рождении детей, пенсионные удостоверения и др.), прейскуранты цен, предусматривающие льготы (скидки) для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, иные документы по желанию Субъекта.

2.6. Порядок и сроки рассмотрения документов.

После утверждения бюджетных ассигнований в бюджете города на предоставление субсидии, Департамент размещает на официальном портале Администрации города информацию, которая содержит сроки, условия, перечень необходимых документов, место подачи заявлений на предоставление субсидии с приложением формы заявления.

Срок рассмотрения заявления на предоставление субсидии и представленных документов не может превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Департамент проверяет достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных

Получателями субсидий. Департамент готовит постановление администрации города об оказании или об отказе предоставления субсидии Субъектам, Организациям в срок не более 30 календарных дней с момента предоставления заявления. департамент уведомляет о принятом решении Получателей субсидии в письменной форме не позднее пяти календарных дней от даты утверждения постановления администрации города.

На основании постановления администрации города между администрацией города и Получателем субсидии в течение 10 календарных дней заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

2.7. В оказании поддержки может быть отказано, если:

заявителем предоставлены документы не соответствующие требованиям, определенным подпунктом 2 настоящего Порядка, или не представлены (предоставлены не в полном объеме) указанные документы;

заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

заявителем не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.8. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии на мероприятия Программы. Мероприятие, определенное подпунктом 1.4.6. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер субсидии составляет до 80 процентов от затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных Организацией, в пределах бюджетных ассигнований, определенных соответствующим мероприятием Программы.

Мероприятие, определенное подпунктом 1.4.7.1. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер субсидии составляет до 80 процентов от затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных Субъектом, осуществленных Субъектом не позднее 12 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.7.2. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер субсидии не должен превышать 30 процентов от стоимости арендных платежей, установленных договором аренды, и не может превышать 200 000 рублей в год. К возмещению принимаются затраты, выполненные Субъектами не позднее 12 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.7.3. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер компенсации не должен превышать 50 процентов от общей стоимости оборудования, и не может превышать сумму, равную 200 000 рублей. К возмещению принимаются затраты, выполненные Субъектами не позднее 12 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.7.4. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер возмещаемых затрат не должен превышать 80 процентов от общей стоимости услуг, выполненных Субъектами не позднее 24 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.7.5. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер возмещаемых затрат не может превышать 80 процентов от общей стоимости затрат, выполненных Субъекта-

ми не позднее 12 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.8.1. раздела пункта 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: грант не может составлять более 600 тыс. рублей в год для одного Субъекта. Грант предоставляется при условии софинансирования Субъектом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.8.2. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: грант не может составлять более 1 000 тыс. рублей в год для одного Субъекта. Грант предоставляется при условии софинансирования субъектом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой поддержки.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.9. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер возмещаемых затрат Субъектам предоставляется по фактически произведенным и документально подтвержденным ими затратам, при условии, что возмещение предоставляется в размере не более 85% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, осуществленных Субъектами не позднее 12 месяцев со дня их осуществления и не может превышать сумму, равную 400 000 тыс. руб.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.10. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: грант не может составлять более 300 тыс. рублей в год для одного Субъекта. Грант предоставляется при условии софинансирования начинающим субъектом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой поддержки.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.11. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер возмещаемых затрат не должен превышать 15 процентов от общих затрат и не может превышать сумму, равную 100 тысяч рублей. К возмещению принимаются затраты, выполненные Субъектами не позднее 12 месяцев со дня их осуществления.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.12. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: размер гранта инновационным компаниям не превышает 500 тысяч рублей на одну инновационную компанию. Инновационные компании используют собственные средства в размере не менее 15% от суммы гранта на цели, указанные в подпункте 1.4.12. раздела 1.4. Порядка.

Мероприятие определенное подпунктом 1.4.13. раздела 1.4. Порядка, реализуется с учетом следующей особенности: субсидия инновационным компаниям предоставляется в размере, не превышающем 50% затрат инновационной компании, указанных в заявке.

Общая сумма Субсидии на возмещение затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников менее 30 человек не должна превышать 2 млн. рублей. Общая сумма Субсидии на возмещение затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников 30 и более человек не должна превышать 3 млн. рублей.

2.9. Условия и порядок заключения между администрацией города Мегиона и Получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Мегион в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

2.10. Требования, о соответствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать финансовую поддержку если в отношении них ранее уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки Субъектов автономного округа было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям на те же цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка;

Имеют право на получение поддержки Субъекты, получатели субсидий состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществляющие свою деятельность на территории городского округа город Мегион.

Право на получение гранта имеют инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион в качестве юридических лиц и осуществляющие деятельность, то есть реализующие инновационные проекты в муниципальном образовании автономного округа, менее 1 года на дату подачи документов на предоставление гранта;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

Право на получение Субсидии имеют следующие инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете в городском округе город Мегион в качестве юридических лиц и осуществляющие деятельность, то есть реализующие инновационные проекты в муниципальном образовании автономного округа, более 1 года на дату подачи документов на предоставление Субсидии;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

2.11.При заключении соглашений (договоров) при необходимости администрация города устанавливает показатели результативности.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

Управление по бюджетному учету администрации города на основании постановления администрации города, соглашения (договора) о предоставлении субсидии производит перечисление денежных средств на расчетные счета Получателей субсидии, указанные в заявлении на предоставление субсидий, в пределах бюджетных ассигнований не позднее 5 рабочих дней после поступления денежных средств из окружного бюджета,.

2.13.Субсидии не предоставляются в случае отсутствия средств бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной Программы, указанные в подпункте 1.3. раздела 1 настоящего Порядка.

Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки по тем же основаниям на те же цели. Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

В случае обращения нескольких субъектов с заявлениями о предоставлении Субсидии, при условии превышения затрат над размерами средств, предусмотренных по соответствующему мероприятию Программы, субсидия предоставляется в размере, пропорциональном понесенным затратам.

В текущем году в рамках Программы Субъекты имеют возможность получить финансовую поддержку один раз.

Организации, имеют право получить финансовую поддержку по мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц. При этом они не лишаются права на получение поддержки в иных формах, предусмотренных Программой.

3.Требования к отчетности

Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за окончанием отчетного квартала, Субъект, получивший финансовую поддержку обязан предоставлять в период оказания финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующие документы: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отчеткой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюд-

дения, предоставляемые в органы статистики, ведение которых для него предусмотрено законодательством.

Субъекты, получившие финансовую поддержку на приобретенное оборудование (основные средства), в том числе на средства грантовой поддержки, обязаны в течение 3 лет с момента заключения соглашения (договора) использовать приобретенное оборудование (основные средства) на территории городского округа город Мегион.

Средства, не использованные Получателем субсидии на конец финансового года, подлежат возврату в бюджет городского округа город Мегион на расчетный счет администрации города.

Субъекты, получившие грантовую поддержку обязаны:

в течение одного года подтвердить осуществление предпринимательской деятельности, создание рабочих мест не менее количества, заявленного в бизнес-проекте;

в срок не позднее 11 месяцев со дня заключения соглашения (договора) подтвердить софинансирование расходов за счет собственных средств на реализацию бизнес - проекта.

не позднее конца финансового года со дня заключения соглашения (договора) представить отчет о целевом использовании гранта, с приложением копий подтверждающих документов в соответствии с требованиями, установленными к документам в подпункте 2.2. раздела 2 Порядка, содержащих сведения, установленные законодательством, заверенных Получателем субсидии; средства гранта, не использованные Получателем субсидии на конец финансового года, подлежат возврату в бюджет городского округа город Мегион на расчетный счет администрации.

4.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в соглашение (договор) о предоставлении субсидий, являются согласие их получателей на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

5.Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных в документах, нарушение условий, целей и настоящего Порядка в соответствии с настоящим Порядком, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Должностные лица, выполняющие функции по предоставлению субсидии, несут ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.Порядок и сроки возврата субсидий.

Субсидии, перечисленные Получателю субсидии, подлежат возврату в бюджет администрации города в случае не достижения показателей, указанных в подпункте 2.8. настоящего Порядка, выявления нарушения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных во 2 разделе настоящего Порядка.

Департамент направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет города не позднее чем в десятидневный срок со дня установления данного нарушения.

Получатель субсидии обязан в течение тридцати календарных дней со дня получения требования перечислить указанную в требовании сумму на счет администрации города.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии в бюджет города, взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1 к Порядку

Директору департамента инвестиций и проектного управления администрации города Мегиона

от _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. руководителя и наименование организации)

Заявление
на предоставление субсидии

Заявитель _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(____ доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в следующем направлении:

Размер предоставляемой субсидии _____ руб. ____ коп.
(сумма прописью)
Размер произведенных расходов _____ руб. ____ коп.
(сумма прописью)

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____
К/сч. _____
БИК _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____
Контакты (тел., e-mail) _____
____ СНИЛС _____
(для индивидуальных предпринимателей)
Регистрационный ____ страхователя _____
(для юридических лиц)

Паспортные данные _____
(для индивидуальных предпринимателей -серия, номер паспорта, дата и место рождения)
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год____ Планируемое создание рабочих мест _____

2.Отнесение заявителя к приоритетным видам предпринимательской деятельности, определенным муниципальной программой _____

(указать вид деятельности)

3.Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если "да" - указать какие): _____

4.Заявитель подтверждает, что:

4.1.Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2.Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3.Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.4.В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

4.5.Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6.Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7.В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

Подтверждаю _____
(подпись)

5.Даю согласие на предоставление в период предоставления финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

6.Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7.Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8.Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9.Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

10.Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11.С условиями оказания поддержки, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий Субъектам, Органам ганизациям Программы ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.

(дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____
м.п.

Приложение 2 к Порядку

Директору департамента инвестиций и проектного управления администрации города Мегиона

от _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. руководителя и наименование организации)

Заявление
на предоставление субсидии в виде гранта

Заявитель _____

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица)
(____ доверенности, дата выдачи, срок действия)
просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в следующем направлении:

Сумма, заявленная на получение гранта _____ руб. ____ коп.

(сумма прописью)
1. Информация о заявителе:
ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН/КПП _____
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
Наименование банка _____
Р/сч. _____
К/сч. _____
БИК _____
Форма налогообложения по заявленному виду деятельности _____
Контакты (тел., e-mail) _____
____ СНИЛС _____
(для индивидуальных предпринимателей)
Регистрационный ____ страхователя _____
(для юридических лиц)

Паспортные данные _____
(для индивидуальных предпринимателей -серия, номер паспорта, дата и место рождения)
2.Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год____
3.Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (если "да" - указать какие): _____

Продолжение на сл.стр.



4. Заявитель подтверждает, что:

4.1. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3. Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.4. В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

4.5. Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6. Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

Подтверждаю _____ (подпись)

5. Даю согласие на предоставление в период предоставления грантовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемому специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

6. Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией городского округа город Мегион, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7. Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11. С условиями оказания поддержки, указанных в разделе 2 Порядка предоставления субсидий Субъектам, Организациям Программы ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.		
(дата) м.п.	(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение 4 к Программе

ПОРЯДОК оказания имущественной поддержки (преференции) Субъектам, Организациям

Порядок разработан на основании статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" и устанавливает процедуру предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в социально значимых (приоритетных) направлениях и соответствующим условиям, установленным муниципальной программой, преимуществ, в целях обеспечения им более выгодных условий деятельности, путем передачи муниципального имущества в аренду без проведения торгов (далее - муниципальные преференции).

Порядок не распространяется на заключение договоров аренды муниципального имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Оказание имущественной поддержки (преференции) Субъектам, Организациям, осуществляется в виде предоставления в аренду муниципального имущества - встроенных нежилых помещений по адресу: город Мегион, улица Чехова, дом 1, помещение №1001, №1002, №1003 (площадь предоставляемого имущества - 55,4 кв.м., 55,9 кв.м., 84,8 кв.м.), включенных в Перечень муниципального имущества для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежащего приватизации (далее - Перечень) без проведения торгов, по цене 155 рублей за кв.м., на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" и не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

1. Критерии отбора Субъектов, Организаций

1.1. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции имеют Субъекты, Организации при соответствии следующим критериям:

соответствие условиям, установленным для Субъектов ст. 4, для Организаций ст. 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

состоящие на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществля-

ющие хозяйственную деятельность на территории Ханты-Мансийском автономном округе - Югре; не имеющие задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, в том числе по арендной плате за муниципальное имущество, земельные участки, подлежащей поступлению в бюджет города Мегиона.

1.2. Право на оказание имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции не имеют: Субъекты, Организации находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации; имеющие решение арбитражного суда о признании юридического лица и индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Порядок предоставления имущественной поддержки

2.1. Для оказания имущественной поддержки в виде предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень, в порядке предоставления муниципальной преференции, Субъекты, Организации обращаются в администрацию города Мегиона с заявлением о предоставлении такого имущества в аренду (далее - заявление), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагают следующие документы:

документы, предусмотренные п.п. 2-6 ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции";

2.2. Администрация города в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

2.2.1. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, могут быть представлены Субъектами, Организациями по собственной инициативе.

2.3. После регистрации в администрации города Мегиона поступившие заявления передают-

ся в Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона.

Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона осуществляет проверку предоставленных документов на предмет соответствия заявителя условиям и критериям отбора Субъекты, Организаций, имеющих право на получение имущественной поддержки в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.4. Отказ в предоставлении муниципального имущества в аренду допускается в следующих случаях:

2.4.1. Несоответствие Субъекта, Организации критериям отбора для оказания имущественной поддержки, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Порядка;

2.4.2. Субъект, Организация не имеет право на оказание поддержки в соответствии п. 2.2 настоящего Порядка;

2.4.3. Субъект, Организация предоставили недостоверные данные для получения имущественной поддержки;

2.4.4. Субъект, Организация предоставили неполный перечень необходимых документов, предусмотренных в п. 2.1. настоящего Порядка;

2.4.5. Отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в Перечень.

2.5. После поступления заявления о предоставлении муниципальной преференции в администрацию города Мегиона, департамент муниципальной собственности администрации города в течение пяти рабочих дней размещает информационное сообщение о поступившем заявлении о предоставлении муниципальной преференции на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет" в подразделе "Объявления" раздела департамент муниципальной собственности администрации города.

Информационное сообщение содержит сведения: о заявителе, муниципальном имуществе, испрашиваемом в порядке предоставления муниципальной преференции, порядок подачи заявления о предоставлении испрашиваемого муниципального имущества другими субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - конкурирующие заявления), срок приема конкурирую-

щих заявлений.

Срок приема конкурирующих заявлений составляет десять дней со дня размещения информационного сообщения на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет".

При поступлении в департамент муниципальной собственности администрации города конкурирующих заявлений, поданных заявителями, отвечающими условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка, с приложением документов, установленных пунктом 2 настоящего Порядка, заключение договора аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов.

2.6. Департамент муниципальной собственности в письменной форме в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов, указанных в п. 2.1., уведомляет Субъект, Организацию об отказе в предоставлении в аренду, с указанием причин отказа.

2.7. В случае соответствия Субъекта, Организации критериям отбора, Департамент муниципальной собственности подготавливает проект постановления администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям.

2.7.1. Постановление администрации города Мегиона о передаче муниципального имущества в аренду в порядке оказания имущественной поддержки Субъектам, Организациям (далее - постановление администрации города Мегиона) издается в течение 20 дней с даты подачи заявления и документов указанных в п. 2.1. настоящего порядка.

2.7.2. В постановлении администрации города Мегиона указываются:

наименование Субъекта или Организации; перечень имущества, передаваемого в аренду;

целевое использование имущества;

срок аренды.

2.8. Департамент муниципальной собственности в течение 10 дней с даты принятия постановления администрации города Мегиона, направляет Субъекту, Организации, проект договора аренды муниципального имущества.

Приложение к Порядку	
Главе города Мегиона	
От _____	
(указывается наименование юр. лица или ИП, его ИНН, адрес регистрации/проживания, контактный телефон)	

Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества в порядке муниципальной преференции, не требующей предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа

_____, прошу предоставить (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
в аренду сроком на _____ лет имущество, расположенное по адресу: _____
(в соответствии с перечнем имущества, предназначенного для предоставления в аренду Субъектам, Организациям)
в целях использования _____.
В настоящее время отсутствует: решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях _____.
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

В случае предоставления в аренду имущества обязуюсь использовать его по вышеуказанному целевому назначению, не передавать права и обязанности по договору аренды третьим лицам, своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

Приложение: _____
(указываются наименование и реквизиты прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2 Порядка).

Дата _____	_____
(подпись)	(ФИО лица, подписавшего заявление)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 20.01.2017 г. № 121

ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 30.05.2008 № 381

В соответствии со статьёй 45 устава города Мегиона:

1. Отменить постановление главы города от 30.05.2008 № 381 "Об утверждении проекта планировки территории 12 микрорайона города Мегиона в границах улиц Советская-Нефтезаведочная-Львовская".

2. Управлению информационной политики администрации города (С.М. Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и

разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города И.А. Павлова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.