



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 24.02.2026 г. № 218

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 24.03.2022 №727 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МЕГИОНА"

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 №1844 "Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов", статьей 43 устава города Мегиона:

1.Внести в постановление администра-

ции города Мегиона от 24.03.2022 №727 "Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Мегиона" следующее изменение:

- 1.1.Приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- 3.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. № 220

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 15.01.2021 №44 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ МИКРОРАЙОНОВ ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 №116-оз "Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий", статьей 43 устава города Мегиона, Правилами благоустройства территории города Мегиона, утвержденными решением Думы города Мегиона от 27.11.2020 №31 (с изменениями):

1.Внести изменения в постановление администрации города от 15.01.2021 №44 "Об утверждении Схем границ прилегающих территорий микрорайонов города Мегиона":

1.2.Приложение 9 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 9 микрорайона города

Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3.Приложение 10 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 11 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.4.Приложение 11 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 12 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. № 222

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.12.2023 №2086 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "УКРЕПЛЕНИЕ МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНОГО СОГЛАСИЯ, ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА И ТЕРРОРИЗМА В ГОРОДЕ МЕГИОНЕ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 43 устава города Мегиона, решениями Думы города Мегиона от 09.12.2025 №42 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", от 25.12.2025 №43 "О внесении изменений

в решение Думы города Мегиона от 09.12.2024 №427 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (с изменениями), постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона" (с изменениями):

1.Внести в приложение к постановлению администрации города от 14.12.2023 №2086 "Об утверждении муниципальной

программы "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма и терроризма в городе Мегионе" следующие изменения:

- 1.1.Приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2.Настоящее постановление вступает в

силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. № 223

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИНФОРМИРОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ОБ УСТАНОВКЕ ДОРОЖНОГО ЗНАКА ИЛИ НАНЕСЕНИИ РАЗМЕТКИ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МЕГИОН

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 "О правилах дорожного движения", статьями 43, 45 устава города Мегиона:

1.Утвердить Порядок информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион, согласно приложению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации города от 30.01.2020

№156 "Об утверждении Порядка информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования городской округ город Мегион".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 25.02.2026 № 223

Порядок

информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион

1.Настоящий порядок информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 "О правилах дорожного движения", уставом города Мегиона, в целях обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения города Мегиона.

2.Задачами настоящего Порядка являются охрана жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав и законных интересов, а также защита интересов общества путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий, снижения тяжести их последствий на автомобильных дорогах местного значения в границах муниципального образования город Мегион.

3.Не позднее чем за двадцать календарных дней до установки дорожного знака или нанесения разметки (выполняющей функции этих знаков), предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 №1090 "О правилах дорожного движения", а именно: запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении (знак 3.1), остановку или стоянку транспортных средств (знаки 3.27, 3.28, 3.29, 3.30), либо обозначающих дорогу или проезжую часть с од-

носторонним движением, либо выезд на такую дорогу или проезжую часть (знаки 5.5, 5.7.1, 5.7.2), граждане информируются о введении соответствующего запрета и (или) изменений схемы организации дорожного движения, а также о причинах принятия такого решения на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион.

4.Информирование населения о введении соответствующего запрета и (или) изменении схемы организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион, а также о причинах принятия такого решения осуществляет управление жилищно-коммунального комплекса администрации города Мегиона в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, посредством:

размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления города Мегион в сети Интернет;

размещения информации на информационных стендах (табло) непосредственно на дороге вблизи от места установки соответствующих дорожных знаков или нанесения разметки;

опубликования информации в газете "Мегионские новости".

5.В качестве дополнительных средств могут использоваться иные источники, в том числе иные печатные и телевизионные средства массовой информации, способствующие информированию населения об установке дорожного знака или нанесении разметки на автомобильных дорогах местного значения муниципального образования город Мегион.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. № 225

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОМ ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ОТ 11.06.2010 №102-ОЗ "ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ" НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.03.2009 №5-оз "Об административных комиссиях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.06.2010 №102-оз "Об административных правонарушениях":

1. Утвердить Перечень должностных лиц администрации города Мегиона, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.06.2010 №102-оз "Об административных правонарушениях" на территории муниципального образования, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города от 25.04.2024

№814 "Об утверждении перечня должностных лиц администрации города Мегиона, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.06.2010 №102-оз "Об административных правонарушениях" на территории муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города по курируемым направлениям деятельности.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.02.2026 г. № 208

О Внесении изменений в постановление администрации города от 03.11.2023 №1801 "Об утверждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы города Мегиона от 12.12.2025 №42 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", решением Думы города Мегиона от 25.12.2025 №43 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 09.12.2024 №427 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов", статьей 43 устава города Мегиона, постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона":

1. Внести в постановление администрации города от 03.11.2023 №1801 "Об ут-

верждении муниципальной программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона" следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова "31.10.2021 №483-п" заменить словами "10.11.2023 №557-п", цифры "17.12.2021 №2830" заменить цифрами "21.06.2024 №1287".

1.2. Приложение к постановлению администрации города изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу экономики и финансов.

Е.В. КИРПИКОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.02.2026 г. № 212

О Внесении изменений в постановление администрации города от 03.11.2023 №1800 "Об утверждении муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городе Мегионе" (с изменениями)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", решениями Думы города Мегиона от 12.12.2025 №42 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", от 25.12.2025 №43 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 09.12.2024 №427 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов", статьей 43 устава города Мегиона, постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона" (с изменениями):

1. Внести в постановление администрации города от 03.11.2023 №1800 "Об утверждении муниципальной программы "Улучшение условий и охраны труда в городе Мегионе" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу экономики и финансов.

Е.В. КИРПИКОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.02.2026 г. № 213

О Внесении изменений в постановление администрации города от 15.01.2021 №44 "Об утверждении схем границ прилегающих территорий микрорайонов города Мегиона" (с изменениями)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 №116-оз "Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий", статьей 43 устава города Мегиона, Правилами благоустройства территории города Мегиона, утвержденными решением Думы города Мегиона от 27.11.2020 №31 (с изменениями):

1. Внести изменения в постановление администрации города от 15.01.2021 №44 "Об утверждении Схем границ прилегающих территорий микрорайонов города Мегиона" (с изменениями):

1.1. В преамбуле слова "Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" заменить на слова "Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить Схемы границ прилегающих территорий 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20 микрорайонов города Мегиона, микрорайона СУ-920 города Мегиона, промышленных зон города Мегиона, кадастрового квартала 86:19:0010302 города Мегиона согласно приложениям 1-20."

1.3. Приложение 4 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 4 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение 5 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 5 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.5. Постановление дополнить приложениями 19, 20, согласно приложениям 3, 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

Е.В. КИРПИКОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.02.2026 г. № 214

О Внесении изменений в постановление администрации города от 15.01.2021 №44 "Об утверждении схем границ прилегающих территорий микрорайонов города Мегиона" (с изменениями)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 №116-оз "Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территорий муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий", статьей 43 устава города Мегиона, Правилами благоустройства территории города Мегиона, утвержденными решением Думы города Мегиона от 27.11.2020 №31 (с изменениями):

1. Внести изменения в постановление администрации города от 15.01.2021 №44 "Об утверждении Схем границ прилегающих территорий микрорайонов города Мегиона" (с изменениями):

1.2. Приложение 6 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 6 микрорайона города

Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 7 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 7 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение 8 "Схемы границ прилегающих территорий объектов, расположенных в границах 8 микрорайона города Мегиона" изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

Е.В. КИРПИКОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 26.02.2026 г. № 238

О признании утратившим силу постановления администрации города от 22.08.2013 №1972 "О предельном объеме учебной нагрузки (преподавательской работы) руководителей муниципальных образовательных учреждений города Мегиона"

В соответствии со статьей 54 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 45 устава города Мегиона:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 22.08.2013 №1972 "О предельном объеме учебной нагрузки (преподавательской работы) руководителей муниципальных образовательных учреждений города Мегиона".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу социальной политики.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. № 221

О Внесении изменений в постановление администрации города от 29.01.2016 №103 "Об утверждении порядка продажи (выкупа), мены жилых помещений муниципального жилищного фонда



лем (его представителем) в Уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

11. Муниципальная услуга - "Установка надмогильных сооружений" (далее - муниципальная услуга).

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией города.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление жилищно-коммунального комплекса администрации города Мегиона.

Результат предоставления муниципальной услуги

13. Результатом предоставления муниципальной услуги "Установка надмогильных сооружений" являются:

а) при регистрации установки, демонтажа, замены надмогильных сооружений с использованием цифрового паспорта кладбищ и картографической подосновы - уведомление о регистрации проведения работ с надмогильными сооружениями;

б) при получении сведений о надмогильных сооружениях из реестра - выписка о надмогильных сооружениях из реестра мест захоронений;

в) при внесении изменений в сведения о надмогильных сооружениях в реестр - выписка о надмогильных сооружениях из реестра мест захоронений;

г) при отказе в предоставлении муниципальной услуги - решение (уведомление) об отказе, содержащее обоснование причин отказа, а также порядок и сроки обжалования.

13.1. Результат предоставления муниципальной услуги оформляется:

а) на официальном бланке Уполномоченного органа за подписью руководителя Уполномоченного органа либо лица, его замещающего (для бумажных документов);

б) в электронной форме по утверждённому формату.

14. Результат предоставления муниципальной услуги:

при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ - выдается заявителю на бумажном носителе;

при подаче заявления через ЕПГУ - направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица;

15. Направление результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

Срок предоставления муниципальной услуги

16. Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

а) при регистрации установки, демонтажа, замены надмогильного сооружения - 4 (четыре) рабочих дня со дня поступления заявления;

б) при получении сведений о надмогильных сооружениях из реестра - 1 (один) рабочий день со дня поступления заявления;

в) при внесении изменений в сведения о надмогильных сооружениях в реестр - 1 (один) рабочий день со дня поступления заявления.

17. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со следующего рабочего дня после поступления (регистрации) заявления и всех необходимых документов в Уполномоченный орган.

18. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

19. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте Уполномоченного органа, на Едином портале.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";

Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных";

Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи";

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 №451 "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предос-

тавления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме";

постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";

постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 №111 "Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи";

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2022 №2338 "Об утверждении Положения о единой цифровой платформе Российской Федерации "ГосТех", о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 №676 и признании утратившим силу пункта 6 изменений, которые вносятся в требования к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 №555";

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2022 №1040 "О федеральной государственной географической информационной системе "Единая цифровая платформа "Национальная система пространственных данных";

постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 №963 "Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 №1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации";

уставом города Мегиона;

постановлением администрации города Мегиона от 19.08.2025 №1349 "О разработке, экспертизе и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг".

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

20. Для предоставления муниципальной услуги Заявитель направляет заявление одним из следующих способов по выбору Заявителя:

а) в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган.

21. В заявлении о предоставлении муниципальной услуги указывается:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя;

б) сведения о документе, удостоверяющем личность;

в) адрес регистрации (места жительства) Заявителя;

г) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

д) сведения о лице, в отношении которого осуществляется обращение (при необходимости);

е) сведения о представителе (в случае подачи заявления представителем);

ж) информация о цели обращения за муниципальной услугой;

з) информация о месте захоронения;

и) информация об исполнителе работ;

к) информация о планируемых работах;

л) информация о демонтируемом надмогильном сооружении (в случае демонтажа или замены);

м) информация об устанавливаемом надмогильном сооружении (в случае его установки или замены);

н) информация об изменении для внесения в реестр.

22. Особенности подачи в электронной

форме:

а) заявление и электронные образы документов отправляются с использованием подтвержденной учётной записи в ЕСИА;

б) все действия выполняются через интерфейс личного кабинета посредством ЕПГУ.

23. Особенности подачи на бумажном носителе:

а) документы подаются лично или через представителя. Копии приобщаются к делу, оригиналы предъявляются для сверки;

б) заявление составляется по установленной форме.

24. Регистрация заявления:

а) при подаче заявления посредством ЕПГУ регистрация осуществляется автоматически с момента поступления в систему, Заявителю направляется электронное уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, с указанием регистрационного номера и даты подачи заявления.

б) при личном обращении в Уполномоченный орган регистрация производится ответственным исполнителем Уполномоченного органа в день подачи заявления, Заявителю выдается один экземпляр заявления с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов.

25. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с целью обращения:

25.1. При цели обращения "Регистрация установки, демонтажа, замены надмогильных сооружений":

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с целью обращения по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность);

в) документы, подтверждающие полномочия представителя (в случае подачи заявления (обращения) представителем);

г) документы об изготовлении или приобретении надмогильных сооружений;

д) проект надмогильных сооружений с указанием линейных размеров и описанием выполнения работ по установке (в случае установки или замены надмогильных сооружений);

е) договор на проведение работ с надмогильными сооружениями (в случае выполнения работ силами индивидуального предпринимателя или юридического лица);

ж) заверенный перечень работников исполнителя (в случае выполнения работ силами индивидуального предпринимателя или юридического лица);

з) заверенные документы на изготовление или приобретение надмогильных сооружений (в случае выполнения работ силами индивидуального предпринимателя или юридического лица).

25.2. При цели обращения "Получение сведений о надмогильных сооружениях из реестра":

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с целью обращения по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность);

25.3. При цели обращения "Внесение изменений в сведения о надмогильных сооружениях в реестр":

а) заявление о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с целью обращения по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность);

в) документы, подтверждающие актуальную информацию;

26. В случае подачи заявления посредством ЕПГУ Заявитель прикладывает электронные образы запрашиваемых документов.

27. Способы получения заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить: на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги;

в Уполномоченном органе;

на официальном сайте, на Едином портале.

Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении муниципальной услуги

28. В соответствии с требованиями пунктов 1, 2, 4, 5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной

и муниципальной услуги; которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Мегиона, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, или иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги:

а) заявление подано в орган, не Уполномоченный на предоставление муниципальной услуги;

б) предоставление неполного комплекта документов, необходимых для рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 25 настоящего Административного регламента;

в) предоставление заявления или иных документов лицом, не имеющим права на обращение за предоставлением муниципальной услуги (отсутствие у Заявителя надлежаще оформленных полномочий);

г) предоставление документов, утративших силу на момент обращения за услугой;

д) предоставление документов, содержащих подчистки, исправления, не удостоверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) предоставление документов, сведения в которых противоречат друг другу или иным данным, имеющимся у Уполномоченного органа;

ж) отказ получателя услуги от дачи согласия на обработку персональных данных, если оно требуется для оказания услуги;

з) поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса;

и) некорректное заполнение обязатель-



ных интерактивных полей в заявлении на ЕПГУ или наличие ошибок, в том числе в документах, поданных Заявителем, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

к) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

л) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя в т. ч. предоставление заявления или иных документов подано лицом, не имеющим права на обращение.

30. В случае отказа в приеме документов Заявителю предоставляется мотивированное письменное уведомление (на бумажном носителе при личном обращении либо в форме электронного документа при подаче заявления посредством ЕПГУ), содержащее ссылку на соответствующий пункт настоящего административного регламента и перечень документов (сведений), подлежащих предоставлению и (или) корректировке по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

31. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

а) направление межведомственных запросов для получения сведений и (или) документов, необходимых для принятия решения по заявлению либо подтверждению прав и полномочий Заявителя, если такие сведения (документы) не были представлены Заявителем и не находятся в распоряжении уполномоченного органа. В этом случае срок предоставления муниципальной услуги приостанавливается до получения ответа, но не более срока, установленного законодательством Российской Федерации для получения соответствующих сведений (документов);

б) обращение за информацией к третьим лицам, в том числе согласование с иными правообладателями места захоронения (намогильного сооружения), если представленное Заявителем согласие является обязательным в силу закона или регламента;

в) внесение изменений в учётные (реестровые) сведения, требующие документального подтверждения, получение которых возможно только по инициативе Заявителя либо Уполномоченного органа после подтверждения Заявителем необходимости таких изменений.

32. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) непредоставление Заявителем (или представителем Заявителя) документов, обязанность предоставления которых возложена на Заявителя в соответствии с исчерпывающим перечнем, установленным настоящим административным регламентом;

б) отсутствие необходимых сведений в реестре;

в) отсутствие обоснования для внесения изменений в реестр;

г) нарушение нормативных сроков установления намогильного сооружения;

д) несоответствие намогильного сооружения установленным нормам безопасности;

е) отсутствие разрешения на работы;

ж) намогильное сооружение расположено на захоронении, относящемся к культурному наследию;

з) технические ограничения кладбища на установку намогильного сооружения;

и) выбранный период работ не соответствует погодным условиям;

к) отсутствие у Заявителя оригиналов или надлежаще оформленных копий необходимых документов, подтверждающих основания для предоставления услуги, при истечении срока на устранение недостатков;

л) несоблюдение требований к форме и содержанию поданных документов, препятствующее их рассмотрению по существу;

м) отсутствие права на получение услуги (с приложением обоснования).

33. В случае приостановления или отказа предоставления муниципальной услуги Заявителю направляется мотивированное уведомление с указанием причины отказа, ссылки на соответствующую норму настоящего административного регламента, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного уведомления в Уполномоченный орган.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

34. Взымание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации и Ханты - Мансийского автономного округа - Югры не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муници-

пальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

35. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

36. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянок (парковки) возле здания, в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с Заявителем плата не взимается.

На всех парковках общего пользования, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяется норма, установленная Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" в порядке, определяемом постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 №115 "О порядке распространения на граждан из числа инвалидов III группы норм части девятой статьи 15 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации". На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак "Инвалид" и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количеством которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, образцами их заполнения, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством-

(принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

37. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети "Интернет"), средствах массовой информации;

доступность заявителей к информации о порядке предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. возможность подачи заявления всеми предусмотренными способами (лично при обращении в Уполномоченный орган, посредством ЕПГУ);

бесплатность получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги;

бесплатность получения муниципальной услуги;

38. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются: своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

39. Муниципальная услуга "Установка намогильных сооружений" включает в себя следующие цели обращений:

а) регистрация установки, демонтажа, замены намогильных сооружений;

б) получения сведений о намогильных сооружениях из реестра;

в) внесения изменений в сведения о намогильных сооружениях в реестр.

40. Цель обращения за муниципальной услугой определяется на основании сведений, указанных Заявителем при подаче заявления:

а) при обращении - посредством ЕПГУ профилирование Заявителя и определение цели обращения предоставления услуги осуществляется автоматически;

б) при личном обращении - ответственным

исполнителем Уполномоченного органа, в результате сопоставления представленных Заявителем сведений со следующими характеристиками:

41. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов для предоставления муниципальной услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и определение результата муниципальной услуги;

д) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

42. Услуга в соответствии с целью обращения, которая может потребоваться для предоставления запрашиваемой муниципальной услуги.

Для предоставления муниципальной услуги в соответствии с целью обращения "Регистрация установки, демонтажа, замены намогильных сооружений" в части демонтажа или замены намогильного сооружения может потребоваться получение муниципальной услуги с целью обращения "Получение сведений о намогильных сооружениях из реестра".

Профилирование заявителя

43. Административная процедура профилирования Заявителя представляет собой установление Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, индивидуальных признаков Заявителя для выбора соответствующей цели обращения предоставления муниципальной услуги и определения перечня необходимых административных процедур.

43.1. Профилирование Заявителя осуществляется:

а) автоматически при подаче заявления посредством ЕПГУ или иную цифровую платформу (на основании анкетирования при заполнении электронной формы);

б) должностным лицом Уполномоченного органа при личном обращении либо представлении заявления на бумажном носителе (посредством устного уточнения сведений и анализа поданных документов).

43.2. При проведении профилирования определяются следующие признаки Заявителя:

а) категория Заявителя (физическое лицо, представитель физического лица, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель);

б) основание обращения (регистрация установки, демонтажа, замены намогильных сооружений с использованием цифрового паспорта кладбищ и картографической подосновы, получение сведений о намогильных сооружениях из реестра, внесение изменений в сведения о намогильных сооружениях в реестр);

в) правовой статус Заявителя в отношении объекта на кладбище (лицо, ответственное за захоронение, уполномоченный представитель лица, ответственного за захоронение по доверенности).

43.3. Порядок выполнения профилирования:

а) при подаче заявления Заявитель указывает необходимые сведения (цель обращения, сведения о себе и об объекте);

б) при необходимости сотрудник Уполномоченного органа уточняет дополнительные детали (например: реквизиты захоронения, наличие документов-оснований), помогает определить тип обращения и формой результата;

в) сведения фиксируются в регистрационной форме (электронной либо бумажной);

г) по итогам профилирования определяется необходимый комплект документов, профиль муниципальной услуги в соответствии с целью обращения и требуемая административная последовательность.

43.4. Результатом профилирования Заявителя является:

а) точное определение цели обращения муниципальной услуги в соответствии с целью обращения (регистрация субъекта отраслевой деятельности в реестре поставщиков похоронных товаров и услуг, внесение изменений в реестр поставщиков похоронных товаров и услуг);

б) персонализированный перечень документов и административных процедур;

в) формирование регистрационной карточки (профиля) Заявителя в системе предоставления услуг.

43.5. Профилирование проводится в строном соответствии с настоящим административным регламентом, а также Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" с обязательным соблюдением требований конфиденциальности персональных данных Заявителя.

43.6. Информация о проведении процедуры профилирования и её результат доводится до Заявителя одним из следующих способов:

а) посредством уведомления (электронного или письменного);

б) разъяснения при личном приеме;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ.

64. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

65. Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

66. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

67. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

68. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского авто-

номного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Мегиона;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

69. Письменный мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

70. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 69 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

71. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 69 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

72. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 64 настоящего раздела, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

73. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме по электронной почте, почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

74. Требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы установлены:

Федеральным законом №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг"; постановлением администрации города Мегиона от 28.06.2013 №1523 "Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов администрации города Мегиона, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих".

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Установка намогильных сооружений»

Форма заявления

(адресат заявления: должность, ФИО)	
от	(Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за загорение (получателя услуги), полностью (без сокращений))
(вид документа, удостоверяющего личность получателя услуги)	
серия:	_____
номер:	_____
выдан:	_____
код подразделения:	_____
дата выдачи:	_____
адрес:	_____
регистрации:	_____
телефон:	_____
электронная почта:	_____
СНИЛС:	_____
тел.	_____
Заявление	
о регистрации работ с намогильными сооружениями	
Дата _____	Рег. № _____
Прошу зарегистрировать проведение планируемых работ с намогильными сооружениями на кладбище: _____	
(наименование кладбища)	
участок №: _____	(сектор, квартал, ряд, номер)
Сведения о планируемых работах:	
вид работ:	(установка/ замена/ демонтаж намогильных сооружений)
период проведения работ:	(укажите даты, в период которых планируются работы)
исполнитель работ:	(укажите кем будут производиться работы: ответственным за загорение самостоятельно/ представителем ответственного за загорение (ФЛ/ представителем ответственного за загорение (ЮЛ/ИП))
Демонтируемое намогильное сооружение:	(укажите вид намогильного сооружения: памятник в виде стелы/ памятник в виде обелиска/ памятник в виде плиты/ памятник в виде скульптуры/ памятник в виде камня/ крест/ крытый склеп/ пантеон/ мавзолей, ограда/ другое (указать какое именно))
номер сооружения:	(укажите регистрационный номер намогильного сооружения)
дата установки:	(укажите дату установки демонируемого намогильного сооружения)
Устанавливаемое намогильное сооружение:	
вид сооружения:	(укажите вид намогильного сооружения: памятник в виде стелы/ памятник в виде обелиска/ памятник в виде плиты/ памятник в виде скульптуры/ памятник в виде камня/ крест/ крытый склеп/ пантеон/ мавзолей, ограда/ другое (указать какое именно))
длина:	(укажите длину намогильного сооружения в метрах)
ширина:	(укажите ширину намогильного сооружения в метрах)
высота:	(укажите высоту намогильного сооружения в метрах)
материал:	(укажите материал, из которого изготовлено намогильное сооружение)

Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Резолюция должностного лица *наименование уполномоченного органа* на организацию оказания ритуальных услуг населению и содержание мест захоронений:	
Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установка намогильных сооружений»	
Форма заявления	
(адресат заявления: должность, ФИО)	
от	(Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за загорение (получателя услуги), полностью (без сокращений))
(вид документа, удостоверяющего личность получателя услуги)	
серия:	_____
номер:	_____
выдан:	_____
код подразделения:	_____
дата выдачи:	_____
адрес:	_____
регистрации:	_____
телефон:	_____
электронная почта:	_____
СНИЛС:	_____
тел.	_____
Заявление	
о предоставлении сведений о намогильных сооружениях из реестра мест захоронений	
Дата _____	Рег. № _____
Прошу предоставить сведения о ранее установленных намогильных сооружениях из реестра мест захоронений:	
на кладбище: _____	
(наименование кладбища)	
участок №: _____	(сектор, квартал, ряд, номер)
Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Резолюция должностного лица *наименование уполномоченного органа* на организацию оказания ритуальных услуг населению и содержание мест захоронений:	
Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Приложение 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установка намогильных сооружений»	
Форма заявления	
(адресат заявления: должность, ФИО)	
от	(Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за загорение (получателя услуги), полностью (без сокращений))
(вид документа, удостоверяющего личность получателя услуги)	
серия:	_____
номер:	_____
выдан:	_____
код подразделения:	_____
дата выдачи:	_____
адрес:	_____
регистрации:	_____
телефон:	_____
электронная почта:	_____
СНИЛС:	_____
тел.	_____
Заявление	
о внесении изменений в запись о намогильных сооружениях в реестре мест захоронений	
Дата _____	Рег. № _____
Прошу внести изменения в запись о намогильном сооружении в реестре мест захоронений на кладбище: _____	
(наименование кладбища)	
участок №: _____	(сектор, квартал, ряд, номер)
намогильное сооружение № _____	(номер намогильного сооружения в реестре)
причина внесения изменений	исправление ошибок/иное (указать какая изменю)
Необходимые исправления:	
(опишите какие ошибки требуется исправить и актуальную информацию для внесения в реестр)	
Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Резолюция должностного лица *наименование уполномоченного органа* на организацию оказания ритуальных услуг населению и содержание мест захоронений:	
Дата: _____	Подпись: _____ / _____ / (расшифровка)
Приложение 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установка намогильных сооружений»	
Форма	
(наименование органа государственной или муниципальной власти, выдавшего документ)	
Уведомление	
о регистрации проведения работ с намогильными сооружениями	
(дата регистрации)	
1. Статус разрешения:	
(действующее/ изменено/ прекращено)	
2. Регистрационный номер разрешения:	
3. Дата предоставления разрешения:	
Ф.И.О. Заявителя (получателя услуги) _____	
№ заявления _____	
Цель обращения _____	
Статус заявления _____	
Сведения о работах и месте их проведения:	
Наименование кладбища _____	
Вид места захоронения _____	
Тип захоронения по специализации _____	
Тип захоронения по конфессии _____	
.. _____	



№ участка
сектор, квартал, ряд, номер
Размер места захоронения
(м²)
Вид работ
Период работ
Исполнитель работ
Ф.И.О. лица,
ответственного за
захоронение

должность _____ подпись _____ ФИО _____

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Установка намогильных сооружений»

Форма

(наименование органа государственной или муниципальной власти, выдавшего документ)

Решение
(уведомление)
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

(фамилия, имя, отчество получателя услуги)

по ранее поданному Вами заявлению №

(номер заявления/обращения)

в целях получения муниципальной услуги:

(наименование муниципальной услуги)

(наименование цели обращения)

отказано по следующему основанию:

(основание для отказа)

Разъяснение причины:

Дополнительно информируем:

(дополнительные сведения, при необходимости)

_____ / _____
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (фамилия и инициалы)

(дата)

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Установка намогильных сооружений»

Форма

(наименование органа государственной или муниципальной власти, выдавшего документ)

Решение
(уведомление)
об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

(фамилия, имя, отчество получателя услуги)

по ранее поданному Вами заявлению №

(номер заявления/обращения)

в целях получения муниципальной услуги:

(наименование муниципальной услуги)

(наименование цели обращения)

отказано по следующему основанию:

(основание для отказа)

Разъяснение причины:

Дополнительно информируем:

(дополнительные сведения, при необходимости)

_____ / _____
(должностное лицо уполномоченного органа) (подпись) (фамилия и инициалы)

(дата)

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Установка намогильных сооружений»

Форма

(наименование органа государственной или муниципальной власти, выдавшего документ)

Выписка о намогильных сооружениях из реестра мест захоронений

(дата выдачи документа)

1. Статус записи:

(действующая / изменена / прекращена)

Ф.И.О. Заявителя

(получателя услуги)

№ заявления

Цель обращения

Статус заявления

Сведения о месте захоронения:

Наименование кладбища

Вид места захоронения

Тип захоронения по

специализации

Тип захоронения по

конфессии

№ участка

сектор, квартал, ряд, номер

Размер места захоронения

(м²)

Ф.И.О. лица,

ответственного за

захоронение

Сведения о намогильных сооружениях на участке:

при наличии

Номер

Вид/Наименование

Дата

установки

Длина/Ширина/Высота

(в метрах)

Материал

1. _____

2. _____

3. _____

должность _____

подпись _____

ФИО _____

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА
от 25.02.2026 г. №224**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 16.11.2023 №1895
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ ГОРОДА
МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.11.2023 №559-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Современная транспортная система", со статьей 43 устава города Мегиона, решением Думы города Мегиона от 09.12.2024 №427 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (с изменениями), решением Думы города Мегиона от 12.12.2025 №42 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", постановлением администрации города Мегиона от 24.12.2025 №2034 "Об утверждении бюджетного прогноза городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026-2031 годы", постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона" (с изменениями):

1. Внести в постановление администрации города от 16.11.2023 №1895 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие транспортной системы города Мегиона" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

"В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 6.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.11.2023 №559-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Современная транспортная система", статьей 43 устава города Мегиона, постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона" (с изменениями):".

1.2. Приложение к муниципальной программе изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

**А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона**

Приложения к постановлению размещены
на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе
"Законодательство"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №241**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ
ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ И ИХ УЧЁТ"**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 12.01.1996 №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", от 19.06.2025 №923 "О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по повышению качества предоставления государственных, муниципальных услуг (сервисов, функций), реализации жизненных ситуаций, а также увеличению доли предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе в целях реализации инициативы социально-экономического развития Российской Федерации "Государство для людей", письмами Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 17.01.2025 №П23-2824, от 23.10.2025 №П23-103419, письмом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.10.2025 №46-Исх-6059, Планом ("дорожной картой") внедрения отраслевой цифровой платформы "Управление захоронениями" в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, утвержденным 25.06.2025, со статьей 43 устава города Мегиона:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление мест для захоронения и их учёт", согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

**А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона**

Приложения к постановлению размещены
на официальном сайте газеты megion24.ru
в разделе "Законодательство"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №240**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВКЛЮЧЕНИЕ
В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ ПОХОРОННЫХ
ТОВАРОВ И УСЛУГ"**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 12.01.1996 №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", с постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", от 19.06.2025 №923 "О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по повышению качества предоставления государственных, муниципальных услуг (сервисов, функций), реализации жизненных ситуаций, а также увеличению доли предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе в целях реализации инициативы социально-экономического развития Российской Федерации "Государство для людей", письмами Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 17.01.2025 №П23-2824, от 23.10.2025 №П23-103419, письмом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.10.2025 №46-Исх-6059, Планом ("дорожной картой") внедрения отраслевой цифровой платформы "Управление захоронениями" в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, утвержденным 25.06.2025, со статьей 43 устава города Мегиона:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Включение в реестр поставщиков похоронных товаров и услуг", согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства.

**А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона**

Приложение к постановлению размещено
на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе
"Законодательство"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №242**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 16.11.2023 №1897
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 43 устава города Мегиона, решением Думы города Мегиона от 12.12.2025 №42 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", решением Думы города Мегиона от 25.12.2025 №43 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 09.12.2024 №427 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов", постановлением администрации города от 21.06.2024 №1287 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона":

1. Внести в постановление администрации города от 16.11.2023 №1897 "Об утверждении муниципальной программы "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Мегиона" следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления общественных связей администрации города Мегиона.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА**
от 27.02.2026 г. №244

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
ТЕРРИТОРИИ ЧАСТИ 20 МИКРОРАЙОНА
ГОРОДА МЕГИОНА**

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", уставом города Мегиона, на основании постановления администрации города Мегиона от 24.12.2025 №2044 "О подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории, включающей микрорайоны 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина - проспект Победы - Норкина - Нефтяников", протокола общественных обсуждений от 06.02.2026, заключения о результатах общественных обсуждений от 09.02.2026:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории части 20 микрорайона города Мегиона, утвержденный постановлением администрации города от 01.07.2015 №1683 "Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территории микрорайонов города Мегиона и об отклонении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению общественных связей администрации города Мегиона (О.Л.Луткова) опубликовать в течение 10 (десяти) дней настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Е.В.Кирпикова.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №66

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ
ГОРОДА МЕГИОНА И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
МЕГИОНА ЗА 2025 ГОД**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "Отчет о результатах деятельности главы города Мегиона и администрации города Мегиона за 2025 год", в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", руководствуясь статьями 19, 57 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о результатах деятельности главы города Мегиона и администрации города Мегиона за 2025 год, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

Приложение к решению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №67

**ОТЧЁТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДУМЫ
ГОРОДА МЕГИОНА ЗА 2025 ГОД**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "Отчёт о деятельности Думы города Мегиона за 2025 год", руководствуясь статьями 19, 57 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчёт о деятельности Думы города Мегиона за 2025 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

Приложение к решению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №68

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА
МЕГИОНА ЗА 2025 ГОД**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Мегиона за 2025 год", руководствуясь статьёй 19 устава города Мегиона, Положением о Контрольно-счетной палате города Мегиона, утвержденным решением Думы города Мегиона от 27.01.2012 № 222 (с изменениями), Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Мегиона за 2025 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

Приложение к решению размещено на официальном сайте газеты megion24.ru в разделе "Законодательство"

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №69

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ
ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 23.12.2024 №430
"О ПРОГНОЗНОМ ПЛАНЕ (ПРОГРАММЕ)
ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕГИОН НА 2025 ГОД"
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "Об исполнении решения Думы города Мегиона от 23.12.2024 №430 "О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа Мегион на 2025 год" (с изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями), руководствуясь статьями 19, 48 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Принять отчёт об исполнении решения Думы города Мегиона от 23.12.2024 №430 "О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа Мегион на 2025 год" (с изменениями) к сведению согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

Приложение к решению Думы города Мегиона от 27.02.2026 №69

Отчёт об исполнении решения Думы города Мегиона от 23.12.2024 №430 "О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа Мегион на 2025 год" (с изменениями)

2.1. Недвижимое имущество:

№ п/п	Наименование	Способ приватизации	Срок приватизации	Цена сделки (без учёта НДС) руб.	Примечание
1	Нежилое встроенное помещение, назначение - нежилое, площадью 77,8 кв.м., кадастровый номер: 86:19:0010404:371, расположенное по адресу: город Мегион, улица Саловая, д. 16, пом. 1003	Реализация преимущественного права субъектами малого и среднего предпринимательства	19.05.2025	2 608 050,50	Реализован
2	Помещение, наименование - офис №1001, назначение - нежилое, площадью 50,8 кв.м., кадастровый номер: 86:19:0010405:215 1, расположенное по адресу: город Мегион, улица Свободы, д. 42	Реализация преимущественного права субъектами малого и среднего предпринимательства	14.07.2025	1 632 161,67	Реализован

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №70

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ
ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
ОТ 30.05.2025 №458 "О ПОЛОЖЕНИИ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ
КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 30.05.2025 №458 "О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории города Мегиона (с изменениями), в соответствии с пунктом 6 статьи 1 Федерального закона от 24.06.2025 №180-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статьи 6 и 7 Федерального закона "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства", Федеральным законом от 29.12.2025 №567-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 №1511 "О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля", решением Думы города Мегиона от 30.01.2026 №64 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 03.02.2021 №45 "О структуре администрации города Мегиона" (с изменениями)", руководствуясь статьёй 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Мегиона от 30.05.2025 №458 "О Положении о муниципальном жилищном контроле на территории города Мегиона (с изменениями)" следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Положения:

1) в пункте 1.3 слово "отдела" заменить словом "управления".

2) подпункт 9 пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

"9) требований к порядку размещения информации в системе ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, региональными операторами, застройщиками, лицами, с которыми собственниками помещений в многоквартирном доме, осуществляющими непосредственное управление многоквартирным домом, заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, лицами, наделенными такими собственниками помещений в многоквартирном доме правом размещения информации в системе;"

1.2. В разделе 3 Положения:

1) абзац пятнадцатый пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

"посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг."

2) абзац первый пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

"3.7. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля."

3) абзац третий пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

"Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий."

4) абзац седьмой пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

"для объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, периодичность проведения обязательных профилактических визитов не устанавливается."

1.3. В разделе 4 Положения:

1) абзац второй пункта 4.9 изложить в следующей редакции:

"Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:"

2) абзац первый пункта 4.10 раздела 4 изложить в следующей редакции:

"4.10. Выездная проверка проводится в порядке и в сроки, установленные статьёй 73 Федерального закона №248-ФЗ."

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования, за исключением подпункта 2 пункта 1.1, вступающего в силу после официального опубликования и распространяющегося на правоотношения, возникающие с 01.03.2026.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №71**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 29.11.2019 №404 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 "Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион" (с изменениями), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьёй 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 "Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион" (с изменениями) согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

Приложение к решению Думы города Мегиона
от 27.02.2026 №71

Изменения в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 "Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион" (с изменениями)

1. В Положении о территориальном планировании внести следующие изменения:

1) строку 1.81 пункта 1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

1.	81	КОС «Центральный»	Очистные сооружения (КОС)	Организация водоотведения	Планируемые реконструкции	Производительность, тыс. куб. м/сут	До 4	Городской округ город Мегион, пгт. Высокий, Зона инженерной инфраструктуры	СЗ – 200 м	Расчетный срок
----	----	-------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------------------	------	--	------------	----------------

2. Внести в карту функциональных зон городского округа, карту функциональных зон городского округа на территории г. Мегиона следующие изменения:

заменить часть зоны застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) на зону общественно-делового назначения, применительно к территории части 5 микрорайона на месте снесенных домов №25/3, №25/4 по улице Свободы в городе Мегионе, согласно схеме 1.

3. Внести в карту функциональных зон городского округа, карту функциональных зон городского округа на территории пгт. Высокий следующие изменения:

заменить часть иной зоны на зону инженерной инфраструктуры, применительно к территории в районе земельного участка с кадастровым номером 86:19:005010:13 площадью 11016 кв. метров с видом разрешенного использования "под объект: "Канализационные очистные сооружения (КОС) "Центральный" в пгт. Высокий, согласно схеме 2.

Схема 1

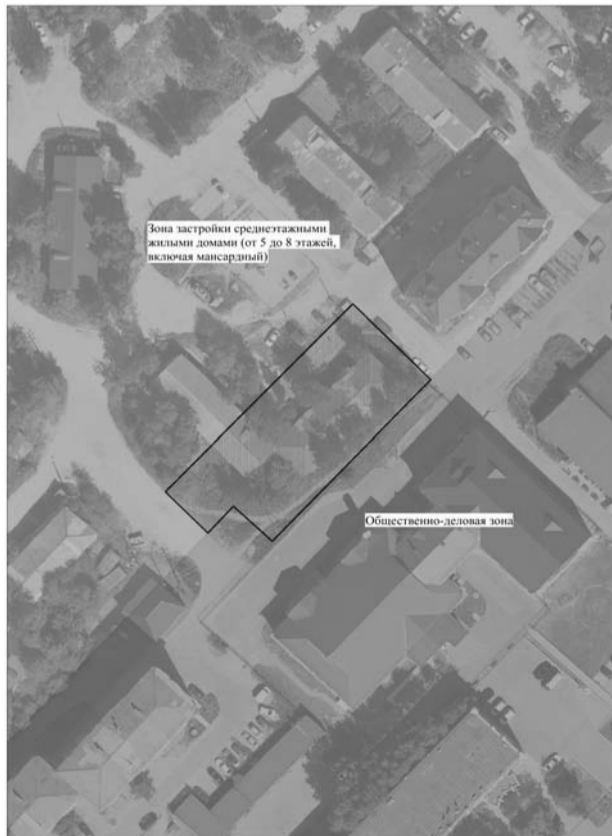
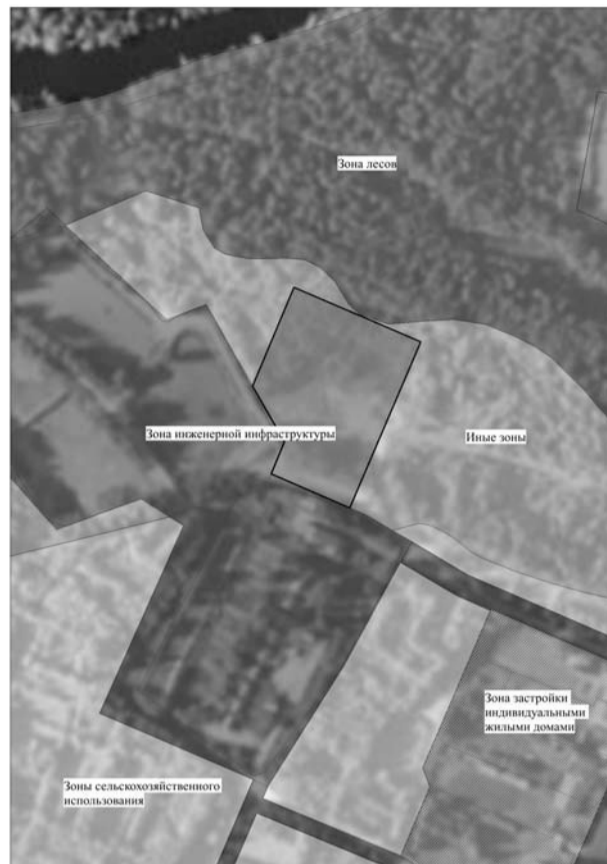


Схема 2

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА**
от 27.02.2026 г. №72**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 20.04.2012 №256 "О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН "ПОЧЕТНЫЙ ЖИТЕЛЬ ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 20.04.2012 №256 "О Порядке присвоения почетного звания городского округа город Мегион "Почетный житель города Мегиона" (с изменениями), в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.11.2004 №63-оз "О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", руководствуясь статьёй 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Мегиона от от 20.04.2012 №256 "О Порядке присвоения почетного звания городского округа город Мегион "Почетный житель города Мегиона" (с изменениями) следующие изменения:

1) в абзаце 3 пункта 2.10. раздела 2 Порядка после слов "бывшему несовершеннолетнему узнику концлагерей" дополнить словами "и, лицу, родившемуся в период с 09 мая 1927 года по 09 мая 1945 года";

2) в наименовании решения и по всему тексту решения слова "городской округ город Мегион" в соответствующих падежах заменить словами "город Мегион" в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №73**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 18.12.2020 №35 "ОБ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТАХ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 18.12.2020 №35 "Об инициативных проектах" (с изменениями), в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьёй 49 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", руководствуясь статьями 11.1 и 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Мегиона от 18.12.2020 №35 "Об инициативных проектах" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. В приложении 2 к решению Думы города Мегиона:

- 1) в подпункте 1 пункта 2 слова "местного значения"

заменить словами "непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения";

2) пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Администрация города Мегиона не менее одного раза в год подготавливает и размещает на официальном сайте администрации города Мегиона извещение о приеме инициативных проектов, планируемых к реализации в текущем году (далее - извещение), которое должно содержать следующую информацию:

1) сведения об уполномоченном органе, осуществляющем прием инициативных проектов, его контактных данных;

2) объем средств, предусмотренных в бюджете города Мегиона на реализацию инициативных проектов;

3) дату, время, место начала приема и окончания приема инициативных проектов.

Срок приема инициативных проектов должен составлять не менее 30 календарных дней.

Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию города Мегиона инициативного проекта с приложением документов, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, в сроки, указанные в извещении.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию города Мегиона прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Мегиона или его части."

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №74**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 25.12.2025 №59 "О ПЕРСОНАЛЬНОМ СОСТАВЕ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ ДУМЕ ГОРОДА МЕГИОНА ВОСЬМОГО СОЗЫВА"**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменения в решение Думы города Мегиона от 25.12.2025 №59 "О персональном составе Молодежного парламента при Думе города Мегиона восьмого созыва", руководствуясь статьёй 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Мегиона от 25.12.2025 №59 "О персональном составе Молодежного парламента при Думе города Мегиона восьмого созыва" следующее изменение:

1.1. в приложении к решению Думы города Мегиона строку 15 таблицы изложить в следующей редакции:

15.	Шкапова Дарья Игоревна	Муниципальное автономное учреждение «Центр гражданского и патриотического воспитания имени Егора Ивановича Горбатова»
-----	------------------------	---

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 25.12.2025.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №75**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 21.12.2016 №152 "О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ НАГРАДАМИ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 21.12.2016 №152 "О порядке награждения наградами Думы города Мегиона" (с изменениями), руководствуясь статьями 2.1, 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Мегиона от 21.12.2016 №152 "О порядке награждения наградами Думы города Мегиона" (с изменениями) следующие изменения:

абзацы третий, четвертый пункта 5 приложения 1 к решению Думы города Мегиона признать утратившими силу.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 27.02.2026 г. №76

О НАГРАЖДЕНИИ НАГРАДАМИ
ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА

Рассмотрев материалы, представленные для награждения наградами Думы города Мегиона, руководствуясь Положением о порядке награждения наградами Думы города Мегиона, утвержденным решением Думы города Мегиона от 21.12.2016 № 152 "О порядке награждения наградами Думы города Мегиона" (с изменениями), Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

наградить Почётной грамотой Думы города Мегиона:

1) за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства: Фамутдинову Луизу Рифовну, лаборанта химического анализа 4 разряда химико-аналитической лаборатории муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал"

Хохолу Дмитрия Николаевича, машиниста экскаватора 6 разряда автотранспортного участка муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал"

2) за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника культуры:

Глоба Елену Николаевну, заведующего методическим отделом муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система"

наградить Благодарственным письмом Думы города Мегиона:

1) за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства: Басманову Елену Геннадьевну, диспетчера 6 разряда дежурно-диспетчерской

службы муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал"

Василенко Алексея Сергеевича, столера 4 (четвертого) разряда общества с ограниченной ответственностью "Производственно-ремонтный цех"

Ефимову Татьяну Ивановну, ведущего специалиста по охране труда общества с ограниченной ответственностью "Жилищно-коммунальное управление"

Жеманов Ивана Васильевича, слесаря-ремонтника 5 разряда цеха выработки тепловой энергии муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал"

Крючкову Алёну Владимировну, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 (второго) разряда общества с ограниченной ответственностью "Жилищно-эксплуатационный участок №6"

Рузняеву Алёну Александровну, начальника отдела кадров аппарата управления муниципального унитарного предприятия "Тепловодоканал"

2) за высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня работника культуры:

Ганееву Дилару Темиргазиевну, ведущего библиотекаря Модельной детско-юношеской библиотеки имени Виктора Николаевича Козлова муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система"

Егорову Надежду Анатольевну, ведущего специалиста по жанрам творчества муниципального автономного учреждения "Дворец искусств"

Кленову Зульфию Мизгатовну, библиотекаря 1 категории отдела обслуживания Центральной городской библиотеки муниципального бюджетного учреждения "Централизованная библиотечная система"

В.С. ЗАДНЕПРОВСКАЯ,
председатель Думы
города Мегиона

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

«03» марта 2026

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений образованный постановлением администрации города Мегиона «О назначении общественных обсуждений по проекту решения Думы города Мегиона «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 «Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион» (с изменениями)»

(наименование и реквизиты муниципального правового акта)
оповещает о начале общественных обсуждений по проекту:

Проект решения Думы города Мегиона «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 «Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион» (с изменениями)»

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Информационные материалы к проекту:

Проект решения Думы города Мегиона «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №404 «Об утверждении генерального плана городского округа город Мегион» (с изменениями).

Срок проведения общественных обсуждений: с 03.03.2026 по 17.03.2026

Размещение проекта:

Размещение проекта:

Официальный сайт: admmegion.ru в разделе «Градостроительство. Публичные слушания»

Иные места размещения проекта: ---

Экспозиция проекта:

Срок проведения экспозиции: с 10.03.2026 до 12.03.2026 включительно, по адресу: улица Советская, дом 19, кабинет 207, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 14.00 до 17.00.

(место и дата открытия экспозиции, дни и часы посещения экспозиции)

Приём предложений и замечаний, касающихся проекта: с 03.03.2026 до 12.03.2026 включительно: посредством портала государственных и муниципальных услуг; в письменной форме в адрес оргкомитета (кабинет 207, улица Советская 19, город Мегион, в рабочие дни с 09.00 до 17.00.) или по адресу электронной почты: dzig@admmegion.ru; посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта.

(порядок, сроки и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений, замечаний по проекту)

Предложения и замечания участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) вносятся в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации с обязательным указанием:

для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации);

для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале общественных обсуждений

«03» марта 2026

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений, образованный постановлением администрации города Мегиона «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона»

(наименование и реквизиты муниципального правового акта)
оповещает о начале общественных обсуждений по проекту:

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона.

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Информационные материалы к проекту:

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона.

Срок проведения общественных обсуждений с 03.03.2026 по 17.03.2026.

Собрание участников публичных слушаний состоится (в случае проведения публичных слушаний) -----

(дата, время, место проведения)

Размещение проекта:

Официальный сайт администрации города в сети Интернет: admmegion.ru в разделе «Градостроительная документация. Публичные слушания»

Иные места размещения проекта: ---

Экспозиция проекта:

Срок проведения экспозиции с 10.03.2026 до 12.03.2026 включительно, по адресу: улица Советская, дом 19, в кабинете 207, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 14.00 до 17.00.

(место и дата открытия экспозиции, дни и часы посещения экспозиции)

Приём предложений и замечаний, касающихся проекта принимаются с 03.03.2026 до 12.03.2026 включительно: посредством портала государственных и муниципальных услуг, в письменной форме или в форме электронного документа в адрес оргкомитета (кабинет 207, улица Советская, дом 19, город Мегион, в рабочие дни с 09.00 до 17.00) или по адресу электронной почты: dzig@admmegion.ru;

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

(порядок, сроки и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений, замечаний по проекту)

Предложения и замечания участниками общественных обсуждений вносятся в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации с обязательным указанием:

для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации);

для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса с приложением документов.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

03.03.2026

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 17.02.2026 по 03.03.2026 состоялись общественные обсуждения по проекту:

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 8 микрорайона города Мегиона

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек

Реквизиты протокола общественных обсуждений - 27.02.2026

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона обеспечит возможность перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 86:19:0010408:2175, 86:19:0010408:2167 и 86:19:0010408:27 с землями, находящимися в государственной или муниципальной собственности с целью увеличения площади участка для парковочных мест и элементов благоустройства.

Площадь земельного участка увеличится на 943 кв. метра за счет земель, расположенных между земельными участками с кадастровыми номерами 86:19:0010408:2175, 86:19:0010408:2167 и 86:19:0010408:27.

Председатель оргкомитета

(подпись)

Е.В.Кирпиков
(ФИО)

Секретарь оргкомитета

(подпись)

А.Ф.Низамов
(ФИО)

Члены оргкомитета:

Власова Е.В.

(ФИО)

(подпись)

Калганов В.А.

(ФИО)

(подпись)

Пивоварова И.А.

(ФИО)

(подпись)

БЕЗОПАСНОСТЬ

Банк России

Финансовая культура

Как распознать
мошенника?

Финансовые аферисты постоянно меняют сценарии обмана. Однако есть фразы, которые выдают преступников. Мы собрали часто используемые.

«Идут следственные действия,
помогите задержать
мошенников и не разглашайте
информацию»

Работники правоохранительных органов не проводят процессуальные действия по телефону, не запрашивают финансовые данные и не предлагают поучаствовать в задержании мошенников.



«Сотрудник Центробанка»

Настоящие работники Банка России не звонят и не пишут гражданам для совершения каких-либо банковских операций. Так поступают лжесотрудники мегарегулятора.

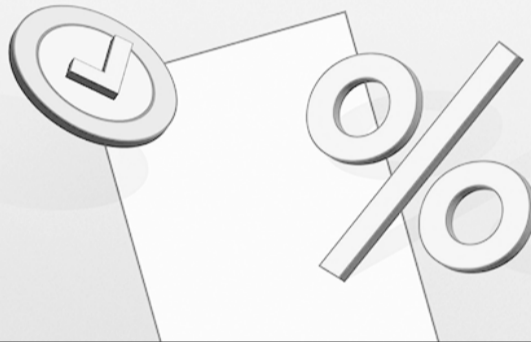
«Истекает срок действия
сим-карты»

Не сомневайтесь, вы разговариваете с мошенником: у сим-карты мобильного оператора нет срока годности и она не нуждается в замене по этой причине.



«Оформлена заявка на кредит»

Если вы не оставляли заявку, а вам сообщают о предварительно одобренном кредите, то просто кладите трубку. Не продолжайте разговор – иначе, сказав лишнего, вы точно поможете мошенникам оформить на вас кредит и похитить деньги.

«Вас беспокоит специалист
финансовой безопасности,
сотрудник службы
безопасности банка»

Отличить афериста от настоящего специалиста службы безопасности легко: первый будет интересоваться данными вашей карты или кодом из СМС. К тому же он не сможет сообщить вам актуальный остаток по счету.

«Ваши деньги пытаются
похитить, зафиксирована
подозрительная операция»

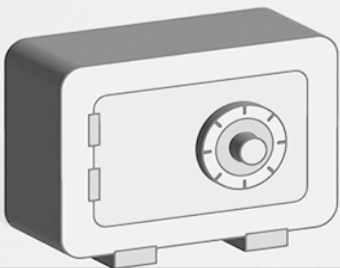
Банки могут приостанавливать такие операции без участия клиента. Если у банка возникнут сомнения, его представитель может написать вам в онлайн-банке или позвонить для подтверждения операции. Но, в отличие от жулика, настоящий работник банка звонит только с официального номера банка и никогда не просит совершить операции по карте.

«Продиктуйте код
из СМС-сообщения»

Код из СМС – это аналог вашей собственноручной подписи. Его никогда и никому нельзя сообщать или пересылать.

«Специальный
или безопасный счет»

Распространенная легенда аферистов, которые убеждают людей перевести сбережения на «специальный» счет – якобы для сохранности денег. Однако «специальных» («безопасных», «защищенных» и др.) счетов не существует.



Если с вами заговорили о деньгах и счетах, положите трубку и позвоните по официальному телефону организации или на горячую линию. Номер нужно набрать вручную.

Не поддавайтесь на уловки мошенников!



ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОМВД России по городу Мегиону
приглашает на работу

Основные требования, предъявляемые к кандидатам на службу в органы внутренних дел:

- возраст до 40 лет;
- образование не ниже среднего общего;
- служба в Вооруженных Силах Российской Федерации (для мужчин);
- годные к службе в органах внутренних дел по состоянию здоровья.

Гарантии социальной защиты сотрудника органов внутренних дел:

- ежегодно предоставляется оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 суток, с предоставлением времени, необходимого для проезда к месту проведения отпуска и обратно;
- один раз в год сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, а также одному из членов его семьи оплачивается стоимость проезда к месту проведения основного отпуска на территории (в пределах) Российской Федерации и обратно;
- сотрудники органов внутренних дел и члены их семей имеют право на бесплатную медицинскую помощь в медицинских учреждениях МВД России и санаторно-курортное лечение в учреждениях системы МВД России;
- возможность получения государственного жилищного сертификата при общей продолжительности службы от 10 и более лет;
- периоды службы на территории ХМАО-Югры засчитываются на льготных условиях. В выслугу лет для назначения пенсии один месяц службы считается за полтора месяца;
- сотрудник органов внутренних дел обеспечивается вещевым имуществом;
- возможность карьерного роста;
- достойная заработная плата сотрудников с компенсационными выплатами.

Дополнительная информация по телефону 8 (34643) 2-11-31.

И.о. главного редактора – Анна Владимировна НИМЧЕНКО. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ
Новости

Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МАУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес издателя:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegion.ru
Корреспонденты: 5-90-65.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несет ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011 г. Индекс - 29392.

Отпечатано: ООО «Редакция газеты «Варта», г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 11. Тел.: + 7 (3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 02.03.2026 г. в 15.00. Фактически: в 16.00. Тираж 500 экз.