



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » 05 2025 г.

№ 876

О внесении изменений в постановление администрации города от 02.09.2015 №2147 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем» (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 43 устава города Мегиона, решением Думы города от 03.02.2021 №45 «О структуре администрации города Мегиона», постановлением администрации города Мегиона от 20.12.2024 №2428 «Об утверждении перечня муниципальных услуг города Мегиона в рамках реализации Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжениями администрации города Мегиона от 19.11.2024 №2096-к «Об утверждении положений», от 28.12.2024 №2371-к «Об утверждении схемы подчиненности администрации города Мегиона» (с изменениями):

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 02.09.2015 №2147 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем» (с изменениями) (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2.3 раздела I Административного регламента слова «директора департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона (далее – Департамент)» заменить словами «начальника управления жилищной политики администрации города Мегиона».

1.2. По всему тексту Административного регламента слово «Департамент» заменить словом «Управление» в соответствующих падежах.

1.3. Абзац 2 подпункта 1.3.1. раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Место нахождения Управления: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Мегион, улица Советская, дом 19».

1.4. Абзац 3 подпункта 1.3.1. раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Телефон приемной: 8(34643) 9-66-56.».

1.5. Абзац 9 подпункта 1.3.1. раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты: uzhp@admmegion.ru.».

1.6.Абзац 10 подпункта 1.3.1. раздела I Административного регламента признать утратившим силу.

1.7.Абзац 16 подпункта 1.3.1. раздела I Административного регламента признать утратившим силу.

1.8.В Абзаце 5 подпункта 1.3.4 слова «департамента муниципальной собственности» исключить.

1.9.Абзац 12 пункта 2.5. раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Положением об управлении жилищной политики администрации города Мегиона утвержденным распоряжением администрации города Мегиона от 19.11.2024 №2096-к;».

1.10.В подпункте 8 пункта 2.6. раздела II Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «юридического управления администрации города».

1.11.В подпункте 9 пункта 2.6. раздела II Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «управления муниципальной собственности администрации города».

1.12.В подпункте 10 пункта 2.6. раздела II Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «управления муниципальной собственности администрации города».

1.13.В пункте 3.2.5. раздела III Административного регламента слова «департамент муниципальной собственности» заменить словами «управление жилищной политики администрации города Мегиона».

1.14.В абзаце 3 пункта 3.4. раздела III Административного регламента слова «В юридический департамент администрации города» заменить словами «В юридическое управление администрации города Мегиона».

1.15.В абзаце 4 пункта 3.4. раздела III Административного регламента слова «департамента муниципальной собственности» исключить

1.16.В подпункте 3.5.2. раздела III Административного регламента слова «директору департамента муниципальной собственности администрации города.» заменить словами «начальнику управления жилищной политики администрации города Мегиона.».

1.17.Пункт 4.2. раздела IV Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.2.Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги и принятию решений, осуществляется начальником управления жилищной политики администрации города (исполняющим обязанности начальника управления жилищной политики администрации города).».

1.18.В абзаце 8 пункта 5.2. раздела V Административного регламента слово «(управления)» исключить.

1.19.В пункте 5.3. раздела V Административного регламента слово «директора» заменить словом «начальника» в соответствующих падежах.

1.20.В приложении 1 к Административному регламенту слово «Департаментом» заменить словом «Управлением».

1.21.Приложение 2 к Административному регламенту изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города в соответствии с полномочиями.

Приложение к постановлению
администрации города
от «16» 05 2025 № 846

Приложение 2 к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача
разрешения (согласия) нанимателю жилого
помещения муниципального жилищного фонда на
вселение других граждан в качестве членов семьи,
проживающих совместно с нанимателем»

Начальнику управления жилищной политики
администрации города

от: _____

(полностью фамилия, имя, отчество нанимателя жилого помещения)

проживающего(щей) по адресу: _____

тел _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать разрешение (согласие) мне как нанимателю жилого помещения
муниципального жилищного фонда: квартиры № _____ в доме № _____ по улице
_____ в городе Мегионе/пгт.Высокий, проживающего по договору: социального
найма от _____ регистрационный номер № _____ на вселение в
указанное жилое помещение граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с
нанимателем, а именно:

_____.

Место получения результата предоставления муниципальной услуги либо отказа в ее
предоставлении:

лично в Управлении, предоставляющем муниципальную услугу;

посредством почтовой связи на адрес _____

на адрес электронной почты.

Основания, при наличии которых вселение указанного гражданина (граждан) в
качестве члена (членов) семьи, проживающего совместно с нанимателем, не допускается или
может быть запрещено наймодателем, мне (нам) разъяснены и понятны.

Я (мы) даю (ем) согласие на проверку указанных в заявлении сведений и на запрос
документов, необходимых для рассмотрения заявления.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю (ем) свое согласие на обработку органами местного самоуправления персональных данных.

Предоставляю (ем) органу местного самоуправления право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, в том числе право на обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также запрашивать информацию и необходимые документы.

Орган местного самоуправления имеет право во исполнение своих обязательств по оказанию гражданам муниципальных услуг государственной поддержки на обмен (прием и передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Настоящее согласие действует бессрочно.

На вселение указанного (ных) в настоящем заявлении гражданина (граждан) в качестве члена (нов) семьи, проживающего (щих) совместно с нанимателем согласны:

Подпись заявителя:

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

Подписи граждан, вселяемых в жилое помещение:

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

_____ «__» _____ 20__ года
 (Ф.И.О.) (подпись)

Заявление принято _____ время (часы, минуты) _____

Подпись должностного лица _____».